

EDITAL DO PREGÃO ELETRÔNICO Nº 1406.01/2023-SRP

O procedimento licitatório obedecerá à Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, à Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006 e suas alterações posteriores, à Lei nº 12.846, de 1º de Agosto de 2013, à Instrução Normativa nº 03, de 26 de Abril de 2018, ao Decreto Federal nº 10.024, de 20 de Setembro de 2019, subsidiariamente à Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, suas alterações posteriores, bem como a legislação correlata e demais exigências previstas no Edital e seus anexos.

PREÂMBULO

A Pregoeira do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM torna público para conhecimento de todos os interessados que até as 09h00min (Horário de Brasília) do dia 29 de junho de 2023, através do endereço eletrônico www.comprasnet.gov.br, em sessão pública por meio de comunicação via internet, dará início aos procedimentos de recebimento e abertura das cartas propostas de preços, formalização de lances e documentos de habilitação da licitação modalidade Pregão Eletrônico nº 1406.01/2023-SRP, identificado abaixo, mediante as condições estabelecidas no presente Edital.

Objeto:	Seleção de melhor proposta para registro de preços visando futuras e eventuais contratações de empresa especializada na realização de curso em formação continuada e capacitação para os servidores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, bem como, para os servidores da área de saúde dos municípios dos entes consorciados, conforme especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência e demais especificações contidas no Edital.
Órgãos Interessados	Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM.
Critério de Julgamento:	Menor Preço por Lote/Grupo
Modo de Disputa	Aberto
Modalidade:	Pregão Eletrônico
Cadastramento das Cartas Propostas:	Início: 16 de junho de 2023 às 08h00min (Horário de Brasília) Término: 29 de junho de 2023 às 09h00min (Horário de Brasília)
Abertura das Cartas Propostas:	29 de junho de 2023 às 09h00min (Horário de Brasília)
Local da Disputa:	Compras Governamentais - Comprasnet Via site: www.comprasnet.gov.br
Sessão de Disputa de Lances:	Início: 29 de junho de 2023 às 09h30min (Horário de Brasília)
Edital Disponível	Site do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM: www.consorciodesaudemaracanau.com.br Site do TCE/CE: www.tce.ce.gov.br/licitacoes Site do Comprasnet: www.comprasnet.gov.br
UASG	929120 - 00001/2023

Compõem-se o presente Edital das partes A e B, conforme a seguir apresentadas:

PARTE A – CONDIÇÕES PARA COMPETIÇÃO, JULGAMENTO E ADJUDICAÇÃO:

Em que são estabelecidos os requisitos e as condições para competição, julgamento e formalização do contrato.

PARTE B – ANEXOS:

Anexo I – Termo de Referência do Objeto;

Anexo II – Modelo da Carta Proposta;
Anexo III – Modelo de Declarações;
Anexo IV – Minuta da Ata de Registro de preços;
Anexo V - Minuta do Contrato.

1. DO OBJETO:

- 1.1. O objeto da presente licitação é a Seleção de melhor proposta para registro de preços visando futuras e eventuais contratações de empresa especializada na realização de curso em formação continuada e capacitação para os servidores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, bem como, para os servidores da área de saúde dos municípios dos entes consorciados, conforme especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência e demais especificações contidas no Edital.
- 1.2. A licitação será por Lote/Grupo, conforme tabela constante no Termo de Referência, anexo I do Edital.
- 1.3. O critério de julgamento adotado será o Menor Preço, com modo de Disputa Aberto, observadas as exigências contidas neste Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.
- 1.4. O local de disputa será no Portal de Compras do Governo Federal – COMPRASNET – via site: www.comprasnet.gov.br.

2. DAS FASES DO PROCESSO LICITATÓRIO:

- 2.1. O presente procedimento de licitação terá o seguinte trâmite em fases distintas:
 - 2.1.1. Credenciamento dos licitantes junto ao SICAF;
 - 2.1.2. Recebimento das Propostas de Preços e Documentos de habilitação via sistema;
 - 2.1.3. Abertura das Cartas Propostas de Preços apresentadas, verificação e classificação inicial;
 - 2.1.4. Lances;
 - 2.1.5. Habilitação do licitante melhor classificado;
 - 2.1.6. Declaração do(s) vencedor(es)
 - 2.1.7. Recursos;
 - 2.1.8. Adjudicação.

3. DO CREDENCIAMENTO:

- 3.1. O Credenciamento é o nível básico do registro cadastral no SICAF, que permite a participação dos interessados na modalidade licitatória Pregão, em sua forma eletrônica.
- 3.2. O cadastro no SICAF poderá ser iniciado no Portal de Compras do Governo Federal–Comprasnet, no sítio www.comprasgovernamentais.gov.br, com a solicitação de login e senha pelo interessado.
- 3.3. O credenciamento junto ao provedor do sistema implica a responsabilidade do licitante ou de seu representante legal e a presunção de sua capacidade técnica para realização das transações inerentes a este Pregão.
- 3.4. O uso da senha de acesso pelo licitante é de sua responsabilidade exclusiva, incluindo qualquer transação efetuada diretamente ou por seu representante, não cabendo ao provedor do sistema, ou ao órgão ou entidade responsável por esta licitação, responsabilidade por eventuais danos decorrentes de uso indevido da senha, ainda que por terceiros.
- 3.5. A perda da senha ou a quebra de sigilo deverão ser comunicadas imediatamente ao provedor do sistema para imediato bloqueio de acesso.

4. DAS CONDIÇÕES DE PARTICIPAÇÃO E ORIENTAÇÕES QUANTO AOS PROCEDIMENTOS RELATIVOS AO PROCESSO:

- 4.1. Poderão participar da presente licitação pessoas jurídicas localizadas em qualquer Unidade da Federação, cadastradas ou não no Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, que atendam a todas as

condições exigidas neste Edital, observados os necessários requisitos de habilitação jurídica, regularidade fiscal e trabalhista, qualificação técnica e econômico-financeira e compatibilidade de seu objetivo social com o objeto da licitação, respeitados os favorecimentos impostos pela Lei nº 123/2006 e Lei nº 147/2014 e suas alterações e que estejam com Credenciamento regular no Sistema de Cadastramento Unificado de Fornecedores–SICAF.

4.2. Não poderão participar desta licitação os interessados:

4.2.1. Proibidos de participar de licitações e celebrar contratos administrativos, na forma da legislação vigente;

4.2.2. Que não atendam às condições deste Edital e seu(s) anexo(s);

4.2.3. Estrangeiros que não tenham representação legal no Brasil com poderes expressos para receber citação e responder administrativa ou judicialmente;

4.2.4. Que se enquadrem nas vedações previstas no art. 9º da Lei nº 8.666, de 1993;

4.2.5. Que estejam sob falência, concurso de credores, concordata ou insolvência, em processo de dissolução ou liquidação;

4.2.6. Os interessados em recuperação judicial poderão participar desta licitação, desde que amparados em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei nº 8.666, de 1993.

4.2.7. Entidades empresariais que estejam reunidas em consórcio;

4.2.8. Que estejam cumprindo suspensão temporária de participação em licitação e impedimento de contratar como Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM;

4.2.9. Que estejam impedidos de licitar e de contratar com esta administração, com base no art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002;

4.2.10. Que tenham sido declarados inidôneos para licitar ou contratar com a Administração Pública, enquanto perdurarem os motivos da punição;

4.3. Como condição para participação no Pregão, a licitante assinalará “sim” ou “não” em campo próprio do sistema eletrônico, relativo às seguintes declarações:

4.3.1. Que cumpre os requisitos estabelecidos em lei para seu enquadramento como microempresa, empresa de pequeno porte, e microempreendedor individual–MEI, ou equiparada, estando apta a usufruir do tratamento favorecido estabelecido nos arts. 42 a 49 da Lei Complementar nº 123, de 2006.

4.3.2. Nos itens não exclusivos, assinalação do campo “não”, apenas produzirá o efeito de o licitante não ter direito ao tratamento favorecido previsto na Lei Complementar nº 123, de 2006, mesmo que microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada;

4.3.3. O licitante microempresa ou empresa de pequeno porte que se enquadrarem qualquer das vedações do artigo 3º, parágrafo 4º, da Lei Complementar nº 123, de 2006, não poderá usufruir do tratamento diferenciado previsto em tal diploma e, portanto, não deverá declarar sua condição de ME/EPP no sistema Comprasnet.

4.4. Que está ciente e concorda com as condições contidas no Edital e seus anexos, bem como de que cumpre plenamente os requisitos de habilitação definidos no Edital;

4.5. Que inexistem fatos impeditivos para sua habilitação no certame, ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores;

4.6. Que não emprega menor de 18 anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre e não emprega menor de 16 anos, salvo menor, a partir de 14 anos, na condição de aprendiz, nos termos do artigo 7º, XXXIII, da Constituição;

4.7. O descumprimento de qualquer condição de participação acarretará a inabilitação do licitante.

4.8. A declaração falsa relativa ao cumprimento de qualquer condição sujeitará o licitante às sanções previstas em lei e neste Edital.

4.9. Após a divulgação do Edital no sítio eletrônico, os licitantes encaminharão, exclusivamente por meio do sistema, concomitantemente com os documentos de habilitação exigidos no Edital, proposta com a descrição do objeto ofertado e o preço, até a data e o horário estabelecidos para abertura da sessão pública.

4.10. Os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta e os documentos de habilitação anteriormente inseridos no sistema, até a abertura da sessão pública.

- 4.11. Na etapa de apresentação da proposta e dos documentos de habilitação pelo licitante, observado o disposto no caput, não haverá ordem de classificação das propostas, o que ocorrerá somente após os procedimentos de julgamento.
- 4.12. Os documentos que compõem a proposta e a habilitação do licitante melhor classificado somente serão disponibilizados para avaliação da pregoeira e para acesso público após o encerramento do envio de lances.
- 4.13. Os documentos complementares à proposta e à habilitação, quando necessários à confirmação daqueles exigidos no Edital e já apresentados, serão encaminhados pelo licitante melhor classificado após o encerramento do envio de lances.

5. DO ENVIO DAS PROPOSTAS:

- 5.1. O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.
- 5.2. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.
- 5.3. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos, bem como todas as demais exigências contidas no Anexo II do Edital:
- 5.3.1. Valor unitário e total, em algarismo, expresso em moeda corrente nacional (real), considerando as quantidades constantes do Termo de Referência;
- 5.3.2. Unidade de medidas e quantidades, observadas aquelas fixada no Termo de Referência;
- 5.3.3. Descrição detalhada do objeto, observadas aquelas fixada no Termo de Referência.
- 5.4. O licitante deverá incluir ainda na sua proposta as exigências a seguir:
- 5.4.1. Prazo de execução, observado o limite máximo do Termo de Referência;
- 5.4.2. Prazo de validade da proposta, que não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação;
- 5.4.3. Planilha de composição de preços unitários, demonstrado todos os custos para a execução dos serviços.
- 5.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.
- 5.6. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, inclusive os relativos à equipamentos, licenças, mão de obra, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução dos serviços.
- 5.7. Ao elaborar a proposta de preços, o licitante deverá observar as especificações e detalhamentos dos itens constantes do Termo de Referência. Havendo divergência entre o detalhamento do Termo de Referência e das especificações constante do sistema Comprasnet, prevalecerá às especificações presentes no Termo de Referência.
- 5.8. A proposta final consolidada por item não poderá conter valores unitários e totais superiores ao estimado pelo Consórcio, sob pena de desclassificação, independentemente do valor total do lote/grupo.
- 5.8.1. Estando os valores unitários superiores aos valores constantes no Termo de Referência, o licitante deverá readequar o valor dos itens superiores, de forma que fiquem menor ou pelo menos iguais aos valores constantes no Termo de Referência, sem aumentar nenhum dos valores que já tenha apresentado à Pregoeira durante a sessão do pregão.

6. DA ABERTURA DA SESSÃO, CLASSIFICAÇÃO DAS PROPOSTAS E FORMULAÇÃO DE LANCES:

- 6.1. A abertura da presente licitação dar-se-á em sessão pública, por meio de sistema eletrônico, na data, horário e local indicados neste Edital.
- 6.2. A Pregoeira verificará as propostas apresentadas, desclassificando desde logo aquelas que não estejam em conformidade com os requisitos estabelecidos neste Edital, contenham vícios insanáveis ou não apresentem as especificações técnicas exigidas no Termo de Referência.
- 6.3. Também será desclassificada a proposta que identifique o licitante.

- 6.4. A desclassificação será sempre fundamentada e registrada no sistema, com acompanhamento em tempo real por todos os participantes.
- 6.5. A não desclassificação da proposta não impede o seu julgamento definitivo em sentido contrário, levado a efeito na fase de aceitação.
- 6.6. O sistema ordenará automaticamente as propostas classificadas, sendo que somente estas participarão da fase de lances.
- 6.7. O sistema disponibilizará campo próprio para troca de mensagem entre a Pregoeira e os licitantes.
- 6.8. Iniciada a etapa competitiva, os licitantes deverão encaminhar lances exclusivamente por meio do sistema eletrônico, sendo imediatamente informados do seu recebimento e do valor consignado no registro.
- 6.9. O lance deverá ser ofertado pelo valor total do item.
- 6.10. Os licitantes poderão oferecer lances sucessivos, observando o horário fixado para abertura da sessão e as regras estabelecidas no Edital.
- 6.11. O licitante somente poderá oferecer lance inferior ao último por ele ofertado e registrado pelo sistema, obedecendo ao intervalo mínimo de diferença de valores, conforme item 1.3.1 do Edital.
- 6.12. No modo de disputa aberto, de que trata este Edital, a etapa de envio de lances na sessão pública durará dez minutos e, após isso, será prorrogada automaticamente pelo sistema quando houver lance ofertado nos últimos dois minutos do período de duração da sessão pública.
- 6.13. A prorrogação automática da etapa de envio de lances, de que trata o item 6.12, será de dois minutos e ocorrerá sucessivamente sempre que houver lances enviados nesse período de prorrogação, inclusive quando se tratar de lances intermediários.
- 6.14. Na hipótese de não haver novos lances na forma estabelecida nos itens 6.12 e 6.13, a sessão pública será encerrada automaticamente.
- 6.15. Encerrada a sessão pública sem prorrogação automática pelo sistema, nos termos do disposto no item 6.13, a pregoeira poderá, assessorado pela equipe de apoio, admitir o reinício da etapa de envio de lances, em prol da consecução do melhor preço disposto no parágrafo único do art. 7º do Decreto Federal nº 10.024, de 20 de setembro de 2019, mediante justificativa.
- 6.16. Na hipótese de o sistema eletrônico desconectar para a Pregoeira no decorrer da etapa de envio de lances da sessão pública e permanecer acessível aos licitantes, os lances continuarão sendo recebidos, sem prejuízo dos atos realizados.
- 6.17. Quando a desconexão do sistema eletrônico para a Pregoeira persistir por tempo superior a dez minutos, a sessão pública será suspensa e reiniciada somente decorridas vinte e quatro horas após a comunicação do fato aos participantes, no sítio eletrônico utilizado para divulgação.
- 6.18. Na hipótese dos itens 6.16 e 6.17, a ocorrência será registrada em campo próprio do sistema.
- 6.19. Não serão aceitos dois ou mais lances de mesmo valor, prevalecendo aquele que for recebido e registrado em primeiro lugar.
- 6.20. Durante o transcurso da sessão pública, os licitantes serão informados, em tempo real, do valor do menor lance registrado, vedada a identificação do licitante.
- 6.21. Caso o licitante não apresente lances, concorrerá com o valor de sua proposta e, na hipótese de desistência de apresentar outros lances, valerá o último lance por ele ofertado, para efeito de ordenação das propostas.
- 6.22. No caso de equivalência dos valores apresentados pela microempresa, empresa de pequeno porte e equiparados que se encontrem em situação de empate, será realizado sorteio para que se identifique a primeira que poderá apresentar melhor oferta.
- 6.23. Na hipótese de persistir o empate, a proposta vencedora será sorteada pelo sistema eletrônico dentre as propostas empatadas.
- 6.24. Eventual empate entre propostas, o critério de desempate será aquele previsto no artigo 3º, §2º, da Lei nº 8.666, de 1993, assegurando-se a preferência, sucessivamente, aos bens:
- 6.24.1. Produzidos no País;
- 6.24.2. Produzidos ou prestados por empresas brasileiras;
- 6.24.3. Produzidos ou prestados por empresas que invistam em pesquisa e no desenvolvimento de tecnologia no País;

6.24.4. Produzidos ou prestados por empresas que comprovem cumprimento de reserva de cargos prevista em lei para pessoa com deficiência ou para reabilitado da Previdência Social e que atendam às regras de acessibilidade previstas na legislação.

6.25. Apurada a proposta final classificada em primeiro lugar, a Pregoeira poderá encaminhar, pelo sistema eletrônico, contra proposta ao licitante para que seja obtido melhor preço, observado o critério de julgamento, não se admitindo negociar condições diferentes daquelas previstas neste Edital.

6.25.1. A negociação será realizada por meio do sistema, podendo ser acompanhada pelos demais licitantes.

6.25.2. O licitante classificado em primeiro lugar deverá apresentar no prazo de até duas horas, contado da solicitação da Pregoeira no sistema, a proposta de preços, e se necessário, documentos complementares, adequada ao último lance ofertado após a negociação de que trata o item 6.25.1.

6.26. Após a negociação do preço, a Pregoeira iniciará a fase de aceitação e julgamento da proposta.

6.26.1. Encerrada a etapa de negociação de que trata o item 6.25, a Pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto à adequação ao objeto e à compatibilidade do preço em relação ao máximo estipulado para contratação no orçamento da administração.

7. DA ACEITABILIDADE DA PROPOSTA VENCEDORA:

7.1. Como condição prévia à aceitação da proposta, caso o licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar tenha usufruído do tratamento diferenciado previsto nos artigos 44 e 45 da Lei Complementar nº 123, de 2006, a Pregoeira poderá consultar o Portal da Transparência do Governo Federal (www.portaldatransparencia.gov.br), seção “Despesas–Gastos Diretos do Governo–Favorecido (pessoas físicas, empresas e outros)”, seção “Despesas–Gastos Diretos do Governo–Favorecido (pessoas físicas, empresas e outros)”, bem como no Portal da Transparência dos Municípios do Estado do Ceará (<http://municipios.tce.ce.gov.br/transparencia/>), para verificar se o somatório dos valores das ordens bancárias por ele recebidas, no exercício anterior, extrapola o limite previsto no artigo 3º, inciso II, da Lei Complementar nº 123, de 2006, ou o limite proporcional de que trata o artigo 3º, §2º, do mesmo diploma, em caso de início de atividade no exercício considerado.

7.1.1. Para a microempresa ou empresa de pequeno porte, a consulta também abrangerá o exercício corrente, para verificar se o somatório dos valores das ordens bancárias por ela recebidas, até o mês anterior ao da sessão pública da licitação, extrapola os limites acima referidos, acrescidos do percentual de 20% (vinte por cento) de que trata o artigo 3º, §§9º-A e 12, da Lei Complementar nº 123, de 2006.

7.1.2. Constatada a ocorrência de qualquer das situações de extrapolação do limite legal, a Pregoeira indeferirá a aplicação do tratamento diferenciado em favor do licitante, conforme artigo 3º, §§9º, 9º-A, 10 e 12, da Lei Complementar nº 123, de 2006, com a consequente recusa do lance de desempate, sem prejuízo das penalidades incidentes.

7.1.3. Não ocorrendo situação de recusa com base na hipótese acima, a Pregoeira examinará a proposta classificada em primeiro lugar quanto ao preço, a sua exequibilidade, bem como quanto ao cumprimento das especificações do objeto.

7.2. Será desclassificada a proposta ou o lance vencedor com valor superior ao preço máximo fixado ou que apresentar preço manifestamente inexequível.

7.2.1. Considera-se inexequível a proposta que apresente preços globais ou unitários simbólicos, irrisórios ou de valor zero, incompatíveis com os preços dos insumos e salários de mercado, acrescidos dos respectivos encargos, ainda que o ato convocatório da licitação não tenha estabelecido limites mínimos, exceto quando se referir em materiais e instalações de propriedade do próprio licitante, para os quais ele renuncie a parcela ou à totalidade da remuneração.

7.3. A Pregoeira poderá convocar o licitante para enviar documento digital, por meio de funcionalidade disponível no sistema, estabelecendo no “chat” prazo razoável para tanto, sob pena de não aceitação da proposta.

7.3.1. Dentre os documentos passíveis de solicitação pela Pregoeira, destacam-se os que contenham as características do material ofertado, em compatibilidade como Termo de Referência, minudenciando o modelo,

tipo, procedência, garantia ou validade, além de outras informações pertinentes, a exemplo de catálogos, folhetos ou propostas.

7.3.2. O prazo estabelecido pela Pregoeira poderá ser prorrogado por solicitação escrita e justificada do licitante, formulada antes de findo o prazo estabelecido, e formalmente aceito pela Pregoeira.

7.4. Havendo necessidade, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para sua continuidade.

7.5. Se a proposta vencedora for desclassificada, a Pregoeira examinará a proposta subsequente, e, assim sucessivamente, na ordem de classificação, até a apuração de uma proposta que atenda ao Edital.

7.6. Nas hipóteses em que a Pregoeira não aceitar a proposta e passará subsequente, poderá negociar com o licitante para que seja obtido preço melhor.

7.7. A pregoeira poderá, no julgamento das propostas, sanar erros ou falhas que não alterem a substância das propostas, e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de classificação, observado o disposto na Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

7.8. Na hipótese de necessidade de suspensão da sessão pública para a realização de diligências, com vistas ao saneamento de que trata o item 7.7, a sessão pública somente poderá ser reiniciada mediante aviso prévio no sistema com, no mínimo, vinte e quatro horas de antecedência, e a ocorrência será registrada em ata.

7.9. Aceita a proposta classificada em primeiro lugar, o licitante deverá comprovar sua condição de habilitação, na forma determinada neste Edital.

8. DA HABILITAÇÃO:

8.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a Pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

8.1.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

8.1.2. Constatada a existência de sanção impeditiva da participação no certame, a Pregoeira reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

8.1.3. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

8.2. Não ocorrendo inabilitação quanto às condições de participação, a Pregoeira consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, à qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, conforme o disposto nos arts. 4º, caput, 8º, § 3º, 13 a 18 e 43, III, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 11.10.10.

8.2.1. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

8.2.2. Caso a Pregoeira não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, nos termos do item 8.3, documento válido que comprove o atendimento das exigências deste Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado

o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, conforme estatui o art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

8.2.3. No mesmo prazo e da mesma forma, enquanto não constarem do SICAF informações acerca da regularidade trabalhista, deverá o licitante encaminhar prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da consolidação das leis do trabalho, aprovada pelo decreto-lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

8.3. Os licitantes que não estiverem cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, ou que não atendam todas as exigências de Habilitação deste Edital, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, à qualificação econômico-financeira e qualificação técnica.

8.4. Habilitação Jurídica:

- a) no caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis;
- b) em se tratando de sociedades comerciais ou empresa individual de responsabilidade limitada: ato constitutivo em vigor, devidamente registrado, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- d) inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) no caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;
- f) decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- g) documento de identidade com foto do(s) sócio(s) administrador da empresa licitante.

8.5. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;
- b) prova de regularidade com a Fazenda Nacional e com a Seguridade Social (Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, emitida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil);
- c) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da consolidação das leis do trabalho, aprovada pelo decreto-lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- f) prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- g) prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- h) o licitante detentor do menor preço microempresa, empresa de pequeno porte, ou equiparada, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação;

8.6. Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Certidão negativa de falência ou concordata ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, expedida há menos de 30 (trinta) dias contados da data da sua apresentação;
 - a.1) É permitida a participação de empresa em condição de recuperação judicial desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei 8.666/1993, nos termos do acórdão nº 1201/2020 do TCU.
- b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa - vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios - podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses

da data de apresentação da proposta, devidamente assinados por contabilista registrado no CRC, bem como por sócio, gerente ou diretor, registrado no órgão competente, acompanhado do Termo de Abertura e Encerramento do Livro Diário, devidamente averbados na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa ou em outro órgão equivalente.

b.1) Para fins de comprovação da boa situação financeira da licitante, será considerado o “Índice de Liquidez Geral” maior ou igual a 1,0, obtido através do seguinte cálculo:

$$\text{Índice de Liquidez Geral (LG)} = \frac{\text{AC} + \text{RLP}}{\text{PC} + \text{ELP}}$$

Onde:

AC é o Ativo Circulante

PC é o Passivo Circulante

RLP é o Realizável a Longo Prazo

ELP é o Exigível a Longo Prazo

c) Prova de capital social ou patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, podendo a comprovação ser feita através do Balanço Patrimonial do último exercício social;

c.1) Entende-se por “valor estimado da contratação” como o valor final vencido pelo licitante.

8.7. Qualificação Técnica:

8.7.1. Capacitação Técnico-Operacional:

a) Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação a) Registro da licitante no Conselho Regional de Administração – CRA;

b) Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação do assinante, comprovando que a licitante esteja executando ou tenha executado serviços compatíveis ou similares com o objeto desta licitação.

b.1) Em se tratando de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito privado, este deverá vir obrigatoriamente com firma reconhecida do assinante;

b.2) O atestado deverá ser emitido em papel timbrado que identifique a pessoa jurídica declarante, com nome e cargo do signatário;

b.3) O atestado deverá estar averbado no Conselho Regional de Administração – CRA, com validade para data da licitação;

b.4) Não será aceito atestado emitido pelo licitante em seu próprio nome, nem os que se refiram a períodos de testes, demonstrações ou utilização não comercial, e nenhum outro que não tenha se originado de contratação;

b.5) Os licitantes deverão apresentar apenas atestado necessário e suficiente para comprovação do exigido;

b.6) O atestado deverá conter as seguintes informações básicas:

I) Nome da contratada e da contratante;

II) Identificação do contrato com tipo ou natureza dos serviços;

III) Serviços com os respectivos períodos;

IV) Declaração satisfatória na execução do objeto.

c) Declaração emitida pela empresa licitante que esta recebeu os documentos, e de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

8.7.2. Capacitação Técnico-Profissional:

a) Declaração de que dispõe de equipamentos, material e todo e qualquer instrumento necessário à execução dos serviços, que atendam as especificações técnicas do termo de referência.

b) Declaração de que dispõe de profissionais, bem como a indicação destes que compõem a equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos, composta por profissionais com capacidade técnica devidamente comprovada nas áreas de atuação, sendo todos os integrantes profissionais graduados com especialização na área afim, em especial:

b.1) Administrador de Empresas devidamente registrado no Conselho Regional de Administração – CRA;

b.2) Advogado devidamente inscrito na Ordem dos Advogados do Brasil – OAB.

c) A comprovação de vinculação ao quadro permanente da licitante será feita:

c.1) Para sócio, mediante a apresentação do estatuto social/contrato social e seus aditivos.

c.2) Para diretor, mediante a apresentação da ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada junto ao órgão competente.

c.3) Se o profissional integrante da equipe técnica não for sócio e/ou diretor da empresa, a comprovação se dará mediante a apresentação da cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou contrato de prestação de serviços devidamente assinado e celebrado na forma da lei.

d) Os profissionais indicados pela licitante deverão participar permanentemente dos serviços objeto desta licitação, admitindo-se a substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela contratante.

8.8. Os documentos exigidos para habilitação relacionados nos subitens acima, quando não integrantes do sistema do SICAF, deverão ser apresentados pelos licitantes exclusivamente em campo próprio do sistema eletrônico, até a data da abertura do certame.

8.9. Se a menor proposta ofertada for de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparadas, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após solicitação da Pregoeira no sistema eletrônico, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período.

8.9.1. A prorrogação do prazo poderá ser concedida, a critério da Administração quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

8.9.2. A não regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada com alguma restrição na documentação fiscal, será concedido o mesmo prazo para regularização.

8.10. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para sua continuidade.

8.11. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido neste Edital.

8.12. Nos itens não exclusivos a microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

8.13. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

8.14. A Pregoeira poderá, no julgamento da habilitação, sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação, observado o disposto na Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

8.15. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

9. DO ENCAMINHAMENTO DA PROPOSTA VENCEDORA:

9.1. A proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada no prazo de 02 (duas) horas, a contar da solicitação da Pregoeira no sistema eletrônico.

9.1.1. Junto à proposta final do licitante declarado vencedor deverá ser encaminhada, planilha de composição de preços unitários, demonstrado todos os custos para a execução dos serviços, conforme exigido no item 5.4.3.

9.2. A proposta final deverá ser redigida em língua portuguesa, datilografada ou digitada, em uma via, sem emendas, rasuras, entrelinhas ou ressalvas, devendo a última folha ser assinada e as demais rubricadas pelo licitante ou seu representante legal.

9.3. Sugerimos na proposta final incluir a indicação do banco, número da conta e agência do licitante vencedor, para fins de pagamento.

9.4. A proposta final deverá ser documentada nos autos e será levada em consideração no decorrer da execução do contrato e aplicação de eventual sanção à Contratada, se for o caso.

9.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta, tais como marca, modelo, tipo, fabricante e procedência, vinculam o fornecedor registrado.

10. DOS RECURSOS, CONSULTAS, RESPOSTAS, ADITAMENTO, DILIGÊNCIAS, REVOGAÇÃO E ANULAÇÃO:

10.1. Solicitação de esclarecimento e impugnação: Qualquer pessoa física ou jurídica poderá, no prazo de até 03 (três) dias úteis antes da data fixada para abertura da sessão pública, solicitar esclarecimento ou impugnar o ato convocatório deste Pregão.

10.1.1. Decairá do direito de impugnar os termos do Edital de licitação perante a Administração aquele que não o fizer dentro do prazo fixado neste subitem, hipótese em que tal comunicação não terá efeito de recurso.

10.1.2. A impugnação feita tempestivamente pelo licitante não o impedirá de participar do processo licitatório até o trânsito em julgado da decisão a ela pertinente.

10.2. Somente serão aceitas solicitações de esclarecimentos, providências ou impugnações mediante petição confeccionada em máquina datilográfica ou impressora eletrônica, em tinta não lavável, desde que devidamente protocolada via plataforma eletrônica, em campo específico do Comprasnet, (em caso de inoperância da plataforma eletrônica, ou falha do sistema, poderá ser enviado para o e-mail: licitacao.cpsmm@gmail.com, que preencham os seguintes requisitos:

10.2.1. O endereçamento à Pregoeira do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM;

10.2.2. A identificação precisa e completa do autor e seu representante legal (acompanhado dos documentos comprobatórios) se for o caso, contendo o nome, prenome, estado civil, profissão, domicílio, número do documento de identificação, devidamente datada, assinada e protocolada na sede da Comissão de Licitação do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, dentro do prazo editalício;

10.2.3. O fato e o fundamento jurídico de seu pedido, indicando quais os itens ou subitens discutidos;

10.2.4. O pedido, com suas especificações;

10.3. Caberá a Pregoeira decidir sobre a petição no prazo de 02 (dois) dias úteis, contado do recebimento da impugnação ou do pedido de esclarecimento.

10.4. A resposta do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM será disponibilizada a todos os interessados mediante afixação de cópia da íntegra do ato proferido pela administração no flanelógrafo das unidades de saúde administradas pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, conforme disposto em legislação, e no site do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, e constituirá aditamento a estas Instruções.

10.5. O aditamento prevalecerá sempre em relação ao que for aditado.

10.6. Acolhida a petição de impugnação contra o ato convocatório que importe em modificação dos termos do Edital será designada nova data para a realização do certame, exceto quando, inquestionavelmente, a alteração não afetar a formulação das Cartas Propostas.

10.7. Diligência: Em qualquer fase do procedimento licitatório, a Pregoeira ou a autoridade superior poderá promover diligências no sentido de obter esclarecimentos, confirmar informações ou permitir sejam sanadas falhas formais de documentação que complementem a instrução do processo, vedada a inclusão posterior de documento ou informação que deveria constar originariamente da Carta Proposta, fixando o prazo para a resposta.

10.7.1. Os licitantes notificados para prestar quaisquer esclarecimentos adicionais deverão fazê-lo no prazo determinado pela Pregoeira, sob pena de desclassificação/inabilitação.

10.8. Revogação e Anulação: O Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM poderá revogar ou anular esta licitação, em qualquer etapa do processo.

10.9. Recursos: Declarado o vencedor e decorrida a fase de regularização fiscal de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada, se for o caso, qualquer licitante poderá, durante a sessão pública, de forma imediata e motivada, em campo próprio do sistema, manifestar sua intenção de recorrer, quando lhe será

concedido o prazo de três dias para apresentar as razões do recurso, ficando os demais licitantes, desde logo, intimados para, querendo, apresentar em contrarrazões em igual prazo, que começará a contar do término do prazo da recorrente, sendo-lhes assegurada vista imediata dos elementos indispensáveis à defesa dos seus interesses.

10.10. A Pregoeira assegurará tempo mínimo de 30 (trinta) minutos para que o licitante manifeste motivadamente sua intenção de recorrer.

10.11. A falta de manifestação imediata e motivada do licitante quanto à intenção de recorrer importará a decadência desse direito.

10.12. Não serão conhecidos os recursos cujas razões forem apresentadas fora dos prazos legais.

10.13. Cabe à Pregoeira receber, examinar e decidir os recursos, encaminhando-os à autoridade competente quando mantiver sua decisão.

10.14. A análise quanto ao recebimento ou não do recurso pela Pregoeira, ficará adstrita à verificação da tempestividade e da existência de motivação da intenção de recorrer.

10.15. O acolhimento de recurso, pela Pregoeira, ou pela autoridade competente, conforme o caso, importará invalidação apenas dos atos insuscetíveis de aproveitamento.

10.16. Os autos do processo permanecerão com vista franqueada aos interessados, no endereço constante neste Edital.

11. DA ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO:

11.1. O objeto da licitação será adjudicado ao licitante declarado vencedor, por ato da Pregoeira, caso não haja interposição de recurso, ou pela autoridade competente, após a regular decisão dos recursos apresentados.

11.2. Após a fase recursal, constatada a regularidade dos atos praticados, a autoridade competente homologará o procedimento licitatório.

11.3. A adjudicação e ou a homologação do resultado desta licitação não implicará direito à contratação.

12. DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS:

12.1. As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas mediante lavratura da respectiva ata de registro de preços, subscrita pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, através da Secretaria de Saúde, e o(s) licitante(s) vencedor(es), que observará os termos da Lei Nº. 8.666/93, da Lei Nº. 10.520/02, deste edital e demais normas pertinentes, bem como da Lei 123/2006 e 147/2014 e alterações posteriores.

12.1.1- Integra o presente instrumento o modelo da ata de registro de preços a ser celebrada.

12.1.2- Os licitantes, além das obrigações resultantes da observância da Legislação aplicável, deverão obedecer às disposições elencadas na ata de registro de preços.

12.2. Homologada a licitação pela autoridade competente, o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM convocará os licitantes vencedores para assinatura da Ata de Registro de Preços, que firmará o compromisso para futura contratação entre as partes, pelo prazo previsto, nos termos do modelo que integra este Edital.

12.2.1- O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da convocação, para subscrever a Ata de Registro de Preços e apresentar Alvará de Funcionamento em vigor. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra justo motivo aceito pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM.

12.2.2- A recusa injustificada ou a carência de justo motivo da vencedora de não formalizar a Ata de Registro de Preços e não apresentar os documentos exigidos no item 12.2.1. no prazo estabelecido, sujeitará a licitante a perda do direito ao registro do(s) preço(s) e à aplicação das penalidades previstas neste edital e na legislação pertinente.

12.2.3- Se o licitante vencedor não assinar a Ata de Registro de Preços e/ou não apresentar os documentos exigidos no item 12.2.1 no prazo estabelecido é facultado à Administração do Consórcio convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação final das propostas, para negociar com os mesmos, com vistas

à obtenção de melhores preços, preservado o interesse público e respeitados os valores estimados para a contratação prevista na planilha de custos dos autos do processo.

12.2.4- A contratação com os fornecedores registrados será formalizada pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 62 da Lei nº 8.666/93.

12.3. Incumbirá à Administração providenciar a publicação do extrato da ata de registro de preços no flanelógrafo do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM.

12.4. A ata de registro de preços só poderá ser alterada em conformidade com o disposto no Decreto Federal nº 7.892, de 23 de janeiro de 2013 e no Decreto Federal nº 9.488, de 30 de agosto de 2018.

12.5. A ata de registro de preços produzirá seus jurídicos e legais efeitos a partir data de sua assinatura e vigorará pelo prazo de 12 (DOZE) MESES, improrrogáveis.

12.6. A ata de registro de preços não obriga o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM a firmar qualquer contratação, nem ao menos nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

12.7. O direito de preferência de que trata o subitem anterior poderá ser exercido pelo beneficiário do registro, quando o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM optar pela aquisição do objeto cujo preço está registrado, por outro meio legalmente permitido, que não a ata de registro de preços, e o preço cotado neste for igual ou superior ao registrado.

12.8. O preço registrado e os respectivos fornecedores serão divulgados no flanelógrafo do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, e ficarão à disposição durante a vigência da ata de registro de preços.

12.9. O Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM monitorará os preços dos produtos, avaliará o mercado constantemente e poderá rever os preços registrados a qualquer tempo, em decorrência da redução dos preços praticados no mercado ou de fato que eleve os custos dos bens registrados.

12.9.1- O Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM convocará o fornecedor para negociar o preço registrado e adequá-lo ao preço de mercado, sempre que verificar que o preço registrado estiver acima do preço de mercado.

12.10. Antes de receber o pedido de fornecimento e caso seja frustrada a negociação, o fornecedor poderá ser liberado do compromisso assumido, caso comprove mediante requerimento fundamentado e apresentação de comprovantes, que não pode cumprir as obrigações assumidas, devido ao preço de mercado tornar-se superior ao preço registrado, por fato superveniente.

12.11. Em qualquer hipótese os preços decorrentes da revisão não poderão ultrapassar aos praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta do fornecedor e aquele vigente no mercado à época do registro – equação econômico-financeira.

12.12. Para efeito de definição do preço de mercado serão considerados os preços que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo Consórcio de Saúde de Maracanaú/CE para determinado item.

12.13. Não havendo êxito nas negociações com o primeiro colocado, o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM poderá convocar os demais fornecedores classificados para formalizarem o registro de seus preços, nas mesmas condições do 1º colocado ou revogar a ata de registro de preços ou parte dela.

12.14. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública municipal que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

12.14.1- O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem, conforme Decreto Federal nº 9.488, de 30 de agosto de 2018.

13. DO CONTRATO:

13.1. As obrigações decorrentes da presente licitação serão formalizadas mediante lavratura do respectivo contrato, subscrito pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, e o(s) licitante(s) vencedor(es), que observará os termos da Lei nº 8.666/93, da Lei nº 10.520/02, deste Edital e demais normas pertinentes, bem como da Lei 123/2006 e 147/2014 e alterações posteriores.

13.1.1. Integra o presente instrumento o modelo do contrato a ser celebrado, no anexo V deste edital.

13.1.2. O licitante, além das obrigações resultantes da observância da legislação aplicável, deverá obedecer às disposições elencadas no contrato.

13.2. Dentro da validade da Ata de Registro de Preços, o fornecedor registrado poderá ser convocado para assinar o Termo de Contrato.

13.2.1. O licitante vencedor terá o prazo de 05 (cinco) dias úteis, contado a partir da convocação, para assinar o contrato e apresentar alvará de funcionamento em vigor. Este prazo poderá ser prorrogado uma vez, por igual período, quando solicitado pelo licitante vencedor durante o seu transcurso e desde que ocorra justo motivo aceito pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM.

13.2.1.1. Esta assinatura poderá ser eletrônica com certificado digital, desde que cumprido o mesmo prazo exigido no item 12.2.1

13.2.2. A recusa injustificada ou a carência de justo motivo da vencedora de não formalizar o contrato e não apresentar os documentos exigidos no item 12.2.1 no prazo estabelecido, sujeitará a licitante a perda do direito ao contrato e à aplicação das penalidades previstas neste Edital e na legislação pertinente.

13.2.3. Se o licitante vencedor não assinar o contrato e/ou não apresentar os documentos exigidos no item 12.2.1 no prazo estabelecido é facultado à Administração convocar os licitantes remanescentes, respeitada a ordem de classificação final das propostas, para negociar com os mesmos, com vistas à obtenção de melhores preços, preservado o interesse público e respeitados os valores estimados para a contratação prevista na planilha de custos dos autos do processo.

13.3. Para efeito de definição do preço de mercado serão considerados os preços que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM/CE para determinado item.

13.4. Incumbirá à Administração providenciar a publicação do extrato do contrato nos termos do parágrafo único art. 61 da Lei nº 8.666/93.

13.5. Alternativamente à convocação para comparecer perante o órgão ou entidade para a assinatura do Termo de Contrato, a Administração poderá encaminhá-lo para assinatura, mediante correspondência postal com aviso de recebimento (AR) ou meio eletrônico, para que seja assinado no prazo de 05(cinco) dias úteis, a contar da data de seu recebimento.

13.6. O prazo de execução dos serviços e de vigência contratual, conforme definido no Termo de Referência - Anexo I do Edital, podendo ser prorrogado nos termos do art. 57 da Lei nº 8.666/93.

13.7. Antes da assinatura do Termo de Contrato, a Administração realizará consulta "online" ao SICAF e verificará a regularidade fiscal e trabalhista da adjudicatária, além de efetuar consulta ao CADIN, anexando aos autos do processo os resultados obtidos.

13.8. Se o adjudicatário, no ato da assinatura do Termo de Contrato, não comprovar que mantém as mesmas condições de habilitação, ou quando, injustificadamente, recusar-se à assinatura, poderá ser convocado outro licitante, desde que respeitada a ordem de classificação, para após a verificação da aceitabilidade da proposta, negociação e comprovados os requisitos de habilitação, celebrar a contratação, sem prejuízo das sanções previstas neste Edital e das demais cominações legais.

13.9. É vedado a subcontratação dos serviços, sob pena das medidas administrativas cabíveis.

14. DO PREÇO, DO PAGAMENTO, REAJUSTE E REEQUILÍBRIO:

14.1. PREÇO: Os preços ofertados devem ser apresentados com a incidência de todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, direitos autorais, deslocamento de pessoal e material, custos e demais despesas que possam incidir direta ou indiretamente sobre a execução do(s) objeto(s) licitado(s), inclusive a margem de lucro.

14.2. **PAGAMENTO:** O pagamento será feito de acordo com os serviços prestados, em conformidade com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo Consórcio, acompanhadas das Certidões Federal (abrangendo as contribuições sociais), Estadual, Municipal, FGTS e CNDT, do contratado, todas atualizadas, observadas as condições da proposta.

14.2.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o encaminhamento da documentação tratada neste subitem, observadas as disposições editalícias, através de crédito na Conta Bancária da contratada.

14.3. **REAJUSTE:** A ata de registro de preços não será objeto de reajuste.

14.4. **REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO:** Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipal, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, poderá, mediante procedimento administrativo onde reste demonstrada tal situação e termo aditivo, ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na forma do art. 65, II, “d” da Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada.

15. DAS SANÇÕES:

15.1. O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta de preços, não assinar o termo de contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução dos serviços, não mantiver a proposta ou lance, falhar ou fraudar na execução dos serviços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM e será descredenciado no Cadastro do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de aplicação das seguintes multas e das demais cominações legais:

I. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação no caso de:

- a) Recusar em celebrar o termo de contrato quando regularmente convocado;
- b) Apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- c) Não manter a proposta ou lance;
- d) Fraudar na execução do contrato;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;

II. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de execução do objeto solicitado, contados do recebimento da ordem de serviço no endereço constante do cadastro de fornecedores ou do contrato, até o limite de 15% (quinze por cento) sobre o valor do contrato, caso seja inferior a 30 (trinta) dias, no caso de retardamento na entrega;

III. Multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias;

15.2. Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos às atividades da Administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, no contrato ou em outros documentos que o complementem, não abrangidas nos subitens anteriores, serão aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada, e na Lei nº 10.520/02, as seguintes penas:

- a) Advertência;
- b) Multa de 1% (um por cento) até 20% (vinte por cento) sobre o valor objeto do contrato, conforme o caso;

15.3. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso, por meio de transferência bancária.

15.3.1. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que o licitante fizer jus.

15.3.2. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do licitante, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como dívida ativa e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

15.4. Constituem motivos para rescisão do contrato:

15.4.1. O descumprimento das condições contratuais ou o seu cumprimento de forma irregular;

15.4.2. A não retirada da respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

15.4.3. A não aceitação da redução do preço ofertado, quando se tornar superior àqueles praticados no mercado;

15.4.4. Razões de interesse público; e

15.4.5. Quaisquer dos motivos elencados no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

15.5. Procedimento Administrativo: As sanções serão aplicadas após regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório.

15.5.1- No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantidos os seguintes prazos de defesa:

a) 05 (cinco) dias úteis para as sanções exclusivamente de multa e advertência;

b) 10 (dez) dias corridos para a sanção de impedimento de licitar e contratar com o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM e descredenciamento no Cadastro de Fornecedores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

15.5.2. Para todo ato inconveniente ou ilícito que tenha indício de causar dano ou prejuízo a Administração Pública ou ao erário deverá inaugurar um procedimento administrativo de apuração dos fatos. Os casos ocorridos durante os procedimentos licitatórios serão comunicados oficialmente e, devidamente instruído, pela Pregoeira à Procuradoria Jurídica para apuração.

16. DISPOSIÇÕES GERAIS:

16.1. As normas que disciplinam este Pregão serão sempre interpretadas em favor da ampliação da disputa entre os interessados, atendidos o interesse público, sem comprometimento da segurança e do regular funcionamento da administração.

16.2. Os casos omissos poderão ser resolvidos pela Pregoeira durante a sessão e pelo Secretário Executivo mediante aplicação do *caput* do art. 54 da Lei nº 8.666/93.

16.3. O não atendimento de exigências formais não essenciais não importará no afastamento do licitante, desde que sejam possíveis a aferição da sua qualidade e a exata compreensão da sua proposta durante a realização da sessão pública deste Pregão Eletrônico.

16.4. Nenhuma indenização será devida às licitantes pela elaboração ou pela apresentação de documentação referente ao presente Edital, nem em relação às expectativas de contratações dela decorrentes.

16.5. Na contagem dos prazos estabelecidos neste Edital, exclui-se o dia de início de contagem e inclui-se o dia do vencimento, observando-se que só se iniciam e vencem prazos em dia de expediente normal, ou seja útil para administração exceto quando for expressamente estabelecido em contrário.

16.6. Para dirimir, na esfera judicial, as questões oriundas do presente Edital será competente o Foro da Comarca de Maracanaú – CE.

16.7. Quaisquer informações poderão ser obtidas pelo e-mail licitacao.cpsmm@gmail.com, ou diretamente na Sede da Comissão Permanente de Pregão do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, situada na Av. Um, 57, Sala 911 Torre II, Conj, Jereissati I, Maracanaú/CE, CEP 61.900-400.

16.8. Cópias do Edital e anexos serão fornecidas mediante Termo de Retirada de Edital, gratuitamente através de CD ROOM ou PEN DRIVE, a ser fornecido pelo licitante, nos horários de 07h30min às 12h00min, na Sede do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, situada no endereço constante no subitem anterior, ficando os autos do presente processo administrativo de Pregão à disposição para vistas e conferência dos interessados.

16.8.1. O referido Edital e seus anexos também estão disponíveis nos seguintes sítios virtuais: www.municipioslicitacoes.tce.ce.gov.br, nos termos da IN 04/2015-TCM/CE, e no site do Comprasnet -



www.comprasnet.gov.br, e ainda no site do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM: www.consorciodesaudemaracanau.com.br.

16.9. Todas as normas inerentes às contratações do objeto deste Certame, discriminadas no Termo de Referência deste Instrumento Convocatório deverão ser minuciosamente observadas pelos licitantes quando da elaboração de suas Cartas propostas.

16.10. No interesse da Administração e sem que caiba às licitantes qualquer tipo de indenização, fica assegurado à autoridade competente:

a) alterar as condições, a qualquer tempo, no todo ou em parte, da presente licitação, dando ciência aos interessados na forma da legislação vigente.

b) anular ou revogar, no todo ou em parte, a presente licitação, a qualquer tempo, disto dando ciência aos interessados mediante publicação na forma da legislação vigente.

16.11. Os avisos de prosseguimento das sessões, a decisão sobre os recursos interpostos, a anulação ou revogação serão feitos aos interessados mediante publicação no flanelógrafo da unidade de saúde administrada do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, conforme legislação vigente, no site do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM: www.consorciodesaudemaracanau.com.br, no site do TCE/CE: www.municipios-licitacoes.tce.ce.gov.br, e no site do Comprasnet - www.comprasnet.gov.br.

Maracanaú/CE, 15 de junho de 2023.

Juliana Barbosa do Nascimento
Pregoeira Oficial
Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú

ANEXO I - TERMO DE REFERÊNCIA

O procedimento licitatório obedecerá à Lei Federal nº 10.520, de 17 de Julho de 2002, à Lei Complementar nº 123, de 14 de Dezembro de 2006 e suas alterações posteriores, à Lei nº 12.846, de 1º de Agosto de 2013, à Instrução Normativa nº 03, de 26 de Abril de 2018, ao Decreto Federal nº 10.024, de 20 de Setembro de 2019, Decreto Federal nº 7.893, de 23 de Janeiro de 2023, e subsidiariamente à Lei Federal nº 8.666, de 21 de Junho de 1993, suas alterações posteriores, bem como a legislação correlata e demais exigências previstas no Edital e seus anexos.

1. DO OBJETO:

1.1. Seleção de melhor proposta para registro de preços visando futuras e eventuais contratações de empresa especializada na realização de curso em formação continuada e capacitação para os servidores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, bem como, para os servidores da área de saúde dos municípios dos entes consorciados, conforme especificações constantes neste Termo de Referência.

1.2. A licitação será por Lote/Grupo, conforme tabela constante neste Termo de Referência.

1.2.1. Justifica-se o critério de julgamento da licitação ser o menor preço por lote/grupo por ser aquele que melhor reflete os anseios da licitação, por ser econômica e logisticamente o mais viável, tendo em vista que os sistemas agrupados no lote/grupo são integrados, similares, minimizando a cotação de itens de valores insignificativos, e o seu agrupamento perfaz um valor maior a ser cotado, sendo um atrativo aos licitantes, proporcionando uma maior economia de escala, melhora na padronização, logística e gerenciamento dos serviços, já que a unidade gestora solicitará o objeto a um único de fornecedor, bem como maior agilidade no julgamento do processo.

1.2.2. Registra-se ainda, que o Consórcio visa obter através desta licitação, uma solução integrada para garantir o melhor gerenciamento dos treinamentos ora em curso para a contratação.

1.2.3. Para atender a demanda do Consórcio, de suas unidades de saúde, bem como dos entes consorciados, faz necessário uma solução integrada, que contenha todos os cursos e capacitações em um ambiente integrado de dados, tornando assim mais ágil o acesso a informação, e evitando retrabalhos aos servidores quando da disponibilidade das mesmas informações em vários treinamentos que não se interconectam. Dessa forma, pode-se colocar em prática ações e estratégias mais efetivas, com mais celeridade aos trabalhos nos departamentos envolvidos, tornando assim a administração pública mais prática e eficaz.

1.2.4. Em atendimento ao que dispõe o TCU – Acórdão nº 1.592/2013: Considerando o princípio da proporcionalidade e razoabilidade, este(s) órgão(s) entende(m) que, desta forma, os itens a serem licitados integrarão o lote/grupo na observância, inclusive, das regras de mercado para a comercialização dos produtos, de modo a manter a competitividade necessária à disputa. Todas as peculiaridades envolvidas foram avaliadas de forma a gerar maior concorrência e possibilidade de participação aos possíveis interessados. Nessa esteira, entendem(s) que objetos em tela se cotejam por sua similitude de gênero justifica-se a realização de licitações por meio de lotes/grupos, de forma a gerar maior economia de escala e por consequência, gerando o melhor aproveitamento dos recursos públicos, na forma do que determina o art. 23, §1º, da Lei nº 8.666/931. Em contraponto, seria desproporcional, a administração gerenciar os itens pretendidos, quando da demandar ser única em relação a especificidade da finalidade buscada. Por fim, ressaltamos que a competitividade resta amplamente preservada, pois o agrupamento dos itens leva em consideração as características comuns aos objetos dos itens pertencentes que se unificam em um único conjunto.

1.3. O critério de julgamento adotado será o Menor Preço, com modo de Disputa Aberto, observadas as exigências contidas no Edital e seus Anexos quanto às especificações do objeto.

1.4. O local de disputa será no Portal de Compras do Governo Federal – COMPRASNET – via site: www.comprasnet.gov.br.

2. DA JUSTIFICATIVA DA CONTRATAÇÃO: Proporcionar formação e capacitação continuada aos servidores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, disponibilizando também aos

servidores da área de saúde dos municípios dos entes consorciados, objetivando garantir o melhor resultado nas necessidades específicas da gestão pública nas unidades de saúde, facilitando o acesso ao conhecimento e o aprendizado diário, para assim garantir a melhor execução dos trabalhos na gestão do pública, especialmente na área da saúde.

3. DA ESPECIFICAÇÃO DETALHADA DO OBJETO COM FORMAÇÃO DE LOTE/GRUPO:

3.1. Apresentação dos Cursos:

Item	Curso	Ementa	Carga Horária	Quantidade de Turma
1.	Gestão de Conflito	Contexto da Negociação; Conceitos e abordagens sobre o processo de conflito; Conflitos interpessoais: tipos e resolução; A necessidade de rever conceitos e repensar as atitudes; Aspectos implícitos e subjetivos: percepções, emoções, comunicação; Construção e consolidação de relacionamentos. Condicionantes: poder, tempo, informação; Método de Harvard; Táticas e abordagens para a otimização de acordos; Negociação distributiva e integrativa. Perfil do Negociador: Estilos comportamentais nas negociações; Negociação Internacional. Lidando com pessoas difíceis; Ética em Negociação; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30	70 Hora/Aula	04
2.	Técnicas de Comunicação Eficaz	Processo da Comunicação: qualidade e interferências; Preparação psicológica para vencer a inibição, a timidez, o descontrole e o medo de falar em público; Expressão Corporal e Verbal: Postura pessoal, dicção, retórica, eloquência, volume, pausas, vícios de linguagem, timbre de voz, inspiração, controle emocional, ritmo, harmonia, imaginação, intensidade da voz, artifícios de teatralização e mímicas; Fonoaudiologia aplicada à comunicação: Exercícios de respiração, articulação, dicção, manipulação da voz e das palavras voltadas a atingir resultados; Interpretação emocional através da voz, dando vida as palavras e motivando através da voz; A utilização da Voz como ferramenta estratégica de comunicação persuasiva; Preparação de apresentações em público; Conteúdo - estrutura de apresentações, dicas de organização lógica de conteúdos; Orador - aparência, entusiasmo, memória, habilidade, criatividade, síntese, preparação emocional; Palestras, leitura, debate, reuniões, discursos, uso do microfone; Utilização de filmagens para auto-análise; Apresentação de pessoas, agradecimento, prêmios, improviso, amortecedores da comunicação, como responder perguntas capciosas; Uso da comunicação persuasiva; Competências, atitudes, posturas e gestos que encantam e fortalecem o relacionamento entre a palestrante e seu	20 Hora/Aula	04



Item	Curso	Ementa	Carga Horária	Quantidade de Turma
		<p>público; O Poder da Empatia: desenvolvendo a arte de se colocar no lugar do outro; Desenvolvimento da percepção e expressão: olhar, sorriso, atenção, etc; Entusiasmo, criatividade e inovação: o orador como um entusiasta; Desenvolver atitudes diferenciadas de comunicação voltadas a atender as demandas específicas de cada público, respeitando as diferenças com criatividade e inovação; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30</p>		
3.	Capacidade para Feedback	<p>Módulo 1: Introdução; Orientações de Estudo; Começo de Conversa; Plano de Autodesenvolvimento; Módulo 2: Conceito; Feedback X Crítica; Importância X Ausência; Princípios do feedback; Pilares do feedback; Percepção; Dinâmica; Plano de Autodesenvolvimento; Módulo 3: Tipos de Feedback; Obstáculos; Feedback positivo; Feedback negativo; Reações; Plano de Autodesenvolvimento; Módulo 4: Dar e Receber Feedback; Elementos; Dicas para dar feedback; Erros comuns; Roteiro; Guia Prático; Avaliação do Desempenho; Recebendo feedback; Dicas para receber feedback; Plano de Autodesenvolvimento; Módulo 5: Considerações Finais; Introdução; Bibliografia; Plano de Autodesenvolvimento Conclusão; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30</p>	20 Hora/Aula	04



Item	Curso	Ementa	Carga Horária	Quantidade de Turma
4.	Gerenciamento do Tempo	<p>Usar o tempo como recurso a seu favor; Dar prioridades às tarefas do dia a dia, identificando quais são importantes, urgentes e adiáveis; Ter disciplina diante de tarefas variadas; Fazer reuniões produtivas; Organizar agendas físicas ou virtuais; Identificar elementos conhecidos como ladrões e roubadores de tempo; Criar roteiros para administrar o seu próprio tempo; Técnicas para ter atitudes assertivas e bons relacionamentos; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30</p>	20 Hora/Aula	04
5.	Treinamento sobre Ferramenta da Qualidade	<p>Introdução: Apresentação e estruturação do conteúdo; Folha de Verificação; Estratificação; On Demand: ... estratifique seu processo! Folha de Verificação; Folha de Verificação 2; Folha de Verificação (Exemplo 1); Folha de Verificação (Exemplo 2); Folha de Verificação (Exemplo 3); Folha de Verificação (Exemplo 4); On Demand: Como construir um Histograma ? On Demand: passo a passo para histograma simples; On Demand: Como personalizar meu histograma? Arquivos Folha de Verificação; Diagrama de Pareto; Diagrama de Pareto – Conceitos; Diagrama de Pareto – Cálculos; Diagrama de Pareto (Exercício - Excel); Diagrama de Pareto (Exercício - Excel 2); Diagrama de Pareto (Exercício - Minitab); Diagrama de Pareto - Exemplo Gráfico; On Demand: Como fazer um gráfico de pareto? Aprenda na prática ! On Demand: CUIDADO ao usar Pareto. Veja o porquê precisamos prestar atenção! Brainstorming (Extra); Brainstorming: conceitos primordiais; Passo a passo para brainstorming eficaz; Planilha de Brainstorming; On Demand: Brainstorming não funciona? Então aprenda a fazer dessa forma... Brainstorming (Exemplo Prático); Downloads: Planilha para Brainstorm; On Demand: como identificar problemas e gera idéias ? Diagrama de Ishikawa; Diagrama de Ishikawa: conceitos básicos; Passo a passo para elaboração; Exemplo Aplicação Ferramentas; Blog Post: Kaoru Ishikawa - o grande nome da gestão da</p>	60 Hora/Aula	04



Item	Curso	Ementa	Carga Horária	Quantidade de Turma
		<p>qualidade; Downloads: Gráfico de Ishikawa; Blog Post: Como fazer um Diagrama de Ishikawa; Mapeamento de Processo; Mapeamento: Conceitos básicos; Valor de um produto; On Demand Premium: Apple vs Positivo; Desperdícios: como identificá-los? On Demand: 70% do que você faz é desperdício; Desperdícios: causas; Exemplo Mapeamento - Parte 1; Exemplo Mapeamento (Parte 2); Mapeamento de Processo (Case Real); Blog Post: como fazer mapeamento de processos; On Demand: Mapeie seu processo; Gráfico de Controle; Conceitos iniciais e aplicação; Interpretações possíveis; Blog Post: como fazer gráfico de controle no Excel; Selecionando o Gráfico Correto; Downloads: Carta de Controle; Diagrama de Dispersão; Gráfico de dispersão: conceitos iniciais; Material Extra (Bônus); Exercício Pareto no Minitab; Exercício Pareto no Excel; Exercício Dispersão no Minitab; Exercício Dispersão no Excel; Blog Post: Aprenda a montar um diagrama de dispersão com o Excel! Exercício Gráfico de Controle no Minitab; Avaliação - Ferramentas da Qualidade; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30</p>		
6.	Gestão de Equipes	<p>Diferença Entre Grupo e Equipe; Conceito de Grupo; Definição de Equipe Vantagens de Se Formar Uma Equipe; Ciclo de Vida de Uma Equipe; Principais Problemas em Uma Equipe; Táticas Para Resolução de Conflitos; Conheça Os Membros da Equipe; Descobrir Os Talentos na Equipe; Incentivar Os Membros na Equipe; Liderança de Uma Equipe; O Que Uma Equipe Espera de Um Líder; Como Fazer da Equipe Um Sucesso; Elementos Que Caracterizam Uma Equipe de Sucesso; Processo de Seleção de Uma Equipe; Etapas do Processo de Seleção; Técnicas de Seleção (Tipos de Entrevistas); Recrutamento Interno; Recrutamento Externo;</p>	60 Hora/Aula	04



Item	Curso	Ementa	Carga Horária	Quantidade de Turma
		Avaliação de Desempenho e Incentivos; Administração de Tempo da Equipe; Soluções Práticas Para Economizar Tempo; Dicas para Economizar Tempo; Comunicação da Equipe; Como Manter a Motivação da Equipe; Como Influenciar a Equipe; Lucros, Empresas e Equipes; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30		
7.	Relacionamento Interpessoal	Conteúdo: Se Relacionando com as Outras Pessoas; O que é Relacionamento Interpessoal ? Técnicas de Aperfeiçoamento Interpessoal; Você e Seus Relacionamentos; Conhecer os Limites do Relacionamento; Como se Comunicar: Relacionamento Interpessoal no Trabalho; A Importância do Relacionamento Interpessoal no Trabalho; Comportamento; Atividade de Fixação; Reavaliando a sua Maneira de Ser; Janela de Johari; Feedback; Atividade de Fixação: Inteligência Emocional; Usando a Inteligência nos Relacionamentos; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30	20 Hora/Aula	04
8.	Curso de Noções Básicas em Central de Material de Esterilização	Conceitos básicos em CME (Central de Material e Esterilização); Classificação dos produtos para a saúde; Microbiologia aplicada a Central de Material e Esterilização; Transporte de produtos contaminados; Fluxo de processo; Estrutura física do CME; Estrutura física do CME; Rastreabilidade; Limpeza; Qualidade da água; Detergentes; Desinfecção; Inspeção; Preparo; Acondicionamento; Monitoramento da Esterilização; Qualificação dos equipamentos; Armazenamento e Distribuição; Manutenção da Esterilidade; Indicadores de Qualidade; Biossegurança;	20 Hora/Aula	04



Item	Curso	Ementa	Carga Horária	Quantidade de Turma
		Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30		
9.	Criatividade (Iniciativa, Resultado)	Criatividade e inovação; Criatividade e Inteligência; Como desenvolver a criatividade; Habilidades mentais - conceito de múltiplas inteligências; Criatividade e intuição; Intuição e análise: o par perfeito; Forças e fraquezas da intuição; O processo criativo; Fuga; Movimento; Princípios da inovação; Ferramentas para estimular a criatividade; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30	45 Hora/Aula	04
10.	Gestão de Pessoas	Introdução ao curso de gestão de pessoas; Principais Mecanismos da G.E.P; Processos básicos de Recursos Humanos; Recrutamento; Seleção; Técnicas; Processo de Aplicar; Avaliação de Desempenho; Métodos de Avaliação de Desempenho; Processo de Desenvolver; Processo de manter pessoas; Equilíbrio Organizacional; Processo de monitorar pessoas; Questões comentadas - primeira parte; Questões comentadas - segunda parte; Questões comentadas - terceira parte; Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30	25 Hora/Aula	04
11.	Planejamento de Compras Públicas	Módulo 1: Documento de Formalização de Demanda; Módulo 2: Plano de Contratações Anual; Módulo 3: Estudo Técnico Preliminar. Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30	60 Hora/Aula	04
12.	Elaboração de Pesquisa de Preços e a formação de valor estimado para a licitação	A pesquisa de preços nas licitações; Função da estimativa de preços; A estimativa de preços na prática administrativa; A estimativa de preços nas obras e serviços de engenharia; A estimativa de preços tradicional; Outras formas eficientes para pesquisa de preços; Cesta de preços; Preços excessivos, inexequíveis e metodologia para apuração do valor de referência; Preço de referência x preço máximo; Análise de mercado; Estimativa de preços e responsabilidade. Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30	20 Hora/Aula	04



Item	Curso	Ementa	Carga Horária	Quantidade de Turma
		30		
13.	Elaboração de Termo de Referência	Módulo 1: Detalhamento dos Estudos Preliminares com Definição precisa de: Objeto; Forma de Execução do objeto; Critérios de desempenho, medição, pagamento, alterações, reajustes, sanções; Forma de seleção e critérios para a participação; Estimativa precisa de preços. Módulo 2: Roteiro: Objeto; Justificativa e objetivo da contratação; Classificação dos Serviços/Compras; Forma de Seleção do Fornecedor; Critério de Seleção do Fornecedor; Forma de Prestação dos Serviços/Aquisição de Produtos/Bens; Informações Relevantes para o dimensionamento da proposta; Metodologia de Avaliação da execução dos serviços/Aquisição de Produtos/Bens; Requisitos da Contratação; Obrigações da Contratante; Obrigações da Contratada; Subcontratação; Controle e Fiscalização da Execução; Recebimento e Aceitação do objeto; Sanções Administrativas. Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30	20 Hora/Aula	04
14.	Planejamento da gestão e da fiscalização do contrato	O planejamento da contratação pública; Fundamentos teóricos; Controle dos aspectos trabalhistas; Controle de prazos e prorrogação; Modificações no contrato administrativo; Revisão, reajuste e repactuação do contrato; Recebimento do objeto. Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30	20 Hora/Aula	04
15.	Básico do controle interno legislação aplicada	Módulo 01: Cronologia do controle interno: Desde a Lei N° 4.320/64; Decreto - lei N° 200/67; Constituição Federal 1988; Constituição Estadual; LRF- Lei de Responsabilidade Fiscal; Lei Complementar N°102; IN N°01/2017 – TCE; Módulo 02: Controle Interno: Definição Objetivos; Importância; Princípios;	20 Hora/Aula	04



Item	Curso	Ementa	Carga Horária	Quantidade de Turma
		Responsabilidade; Padrão de conduta Tipos de Controle. Módulo 03: Instrução Normativa N° 01/2017 – TCE: Definições, garantias e estrutura; Competências; Apoio ao controle externo; Padrão mínimo das operações objetos de controle: Execução orçamentária e financeira; Contabilidade, finanças e créditos orçamentários e adicionais; Despesa pública; Receita pública; Atos de pessoal (ativo e inativo); Bens patrimoniais; Licitações, contratos e convênios; Obras e serviços de engenharia; Doações, subvenções, auxílios e contribuições concedidas; Gestão fiscal; Transparência. Obs: Quant. de Alunos p/ Turma: Mínima: 15, Máximo: 30		

3.2. Apresentação dos Preços:

Lote/Grupo Único							
Item	Especificação	Unidade	A	B	C	D	E
			Quantidade Hora/Aula	Quantidade de Turma	Quantidade Total SRP	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$
					A x B		C x D
1.	Gestão de Conflito	Hora/Aula	70 Hora/Aula	04	280		
2.	Técnicas de Comunicação Eficaz	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
3.	Capacidade para Feedback	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
4.	Gerenciamento do Tempo	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
5.	Treinamento sobre Ferramenta da Qualidade	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240		
6.	Gestão de Equipes	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240		
7.	Relacionamento Interpessoal	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
8.	Curso de Noções Básicas em Central de Material de Esterilização	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
9.	Criatividade (Iniciativa, Resultado)	Hora/Aula	45 Hora/Aula	04	180		
10.	Gestão de Pessoas	Hora/Aula	25 Hora/Aula	04	100		
11.	Planejamento de Compras Públicas	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240		
12.	Elaboração de Pesquisa de Preços e a formação de valor estimado para a licitação	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
13.	Elaboração de Termo de Referência	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
14.	Planejamento da gestão e da fiscalização do contrato	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
15.	Básico do controle interno legislação aplicada	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		

Valor Global do Lote/Grupo Único R\$

4. DA EXECUÇÃO DOS SERVIÇOS E DOS PRAZOS:

4.1. Da execução dos serviços: As capacitações ocorreram de modo presencial, podendo ser também de forma híbrida (presencial e on-line) caso seja conveniente para o Consórcio, porém, esta situação só será discutida quando da formação das turmas, no momento da contratação, a ser definida pelo ordenador de despesas do Consórcio.

4.1.1. Os serviços contratados presenciais serão realizados na sede do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, localizado na Av. I, 57, Torre II, Conj. Jereissati, em Maracanaú/CE, em dias e horários de expedientes normais da Contratante mediante expedição de ordens de serviços, ou em outro local na cidade de Maracanaú ou Fortaleza, indicado pelo Consórcio.

4.1.2. Observadas as determinações e orientações constantes da ordem de serviço, a contratada deverá executar os serviços no local indicado, dentro do prazo e horários previstos, oportunidade em que receberá o atesto declarando a execução dos serviços.

4.1.3. O aceite dos serviços pelo órgão recebedor não exclui a responsabilidade civil do fornecedor por vício de qualidade ou disparidade com as especificações estabelecidas no termo de referência quanto a execução dos serviços.

4.2. Do prazo de execução: Os serviços contratados deverão ser iniciados no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da ordem de serviços emitida pelo Consórcio de Saúde, e realizados no prazo determinado na carga horária de cada item, no local definido na ordem de serviços.

4.3. Para o objeto deste certame, deverá ser emitida fatura/nota fiscal em nome do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM.

4.3.1. As informações necessárias para emissão da fatura/nota fiscal deverão ser requeridas junto a contratante.

4.3.2. No caso de constatação da inadequação dos serviços executados às normas e exigências especificadas neste Edital e na proposta de preços vencedora a Administração os recusará, devendo ser de imediato ou no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas adequados às supracitadas condições, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis, na forma da lei e deste instrumento.

4.3.3. As prorrogações de prazo serão concedidas somente mediante justificativa, permissiva legal e conveniência atestada pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM.

4.4. Os serviços contratados deverão ser executados, observando rigorosamente as condições contidas no Termo de Referência, no Edital, e no Contrato e as disposições constantes da proposta de preços, bem ainda as normas vigentes, assumindo a contratada a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução do serviço que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, bem como os custos com todo o material pedagógico e de expediente necessário à realização dos serviços, e ainda:

- a) A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do fornecimento em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- b) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do fornecimento, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- c) Indicar preposto, aceito pela Administração, para representá-lo na execução do fornecimento. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante do fornecedor deverão ser comunicadas aos seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;
- d) A execução dos serviços deve se efetuar de forma a não comprometer o funcionamento dos órgãos solicitantes.

5. DO ENVIO DAS PROPOSTAS:

5.1. O licitante deverá encaminhar a proposta por meio do sistema eletrônico até a data e horário marcados para abertura da sessão, quando, então, encerrar-se-á automaticamente a fase de recebimento de propostas.

5.2. Até a abertura da sessão pública, os licitantes poderão retirar ou substituir a proposta anteriormente apresentada.

5.3. O licitante deverá enviar sua proposta mediante o preenchimento, no sistema eletrônico, dos seguintes campos, bem como todas as demais exigências contidas no Anexo do Edital:

5.3.1. Valor unitário e total, em algarismo, expresso em moeda corrente nacional (real), considerando as quantidades constantes do Termo de Referência;

5.3.2. Unidade de medidas e quantidades, observadas aquelas fixada no Termo de Referência;

5.3.3. Descrição detalhada do objeto, observadas aquelas fixada no Termo de Referência.

5.4. O licitante deverá incluir ainda na sua proposta as exigências a seguir:

5.4.1. Prazo de execução, observado o limite máximo do Termo de Referência;

5.4.2. Prazo de validade da proposta, que não será inferior a 90 (noventa) dias, a contar da data de sua apresentação;

5.4.3. Planilha de composição de preços unitários, demonstrado todos os custos para a execução dos serviços.

5.5. Todas as especificações do objeto contidas na proposta vinculam o fornecedor registrado.

5.6. Nos valores propostos estarão inclusos todos os custos operacionais, inclusive os relativos à equipamentos e materiais, licenças, mão de obra, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução dos serviços.

5.7. Ao elaborar a proposta de preços, o licitante deverá observar as especificações e detalhamentos dos itens constantes do Termo de Referência. Havendo divergência entre o detalhamento do Termo de Referência e das especificações constante do sistema Comprasnet, prevalecerá às especificações presentes no Termo de Referência.

5.8. A proposta final consolidada por item não poderá conter valores unitários e totais superiores ao estimado pelo Consórcio, sob pena de desclassificação, independentemente do valor total do lote/grupo.

5.8.1. Estando os valores unitários superiores aos valores constantes no Termo de Referência, o licitante deverá readequar o valor dos itens superiores, de forma que fiquem menor ou pelo menos iguais aos valores constantes no Termo de Referência, sem aumentar nenhum dos valores que já tenha apresentado à Pregoeira durante a sessão do pregão.

6. DA HABILITAÇÃO:

6.1. Como condição prévia ao exame da documentação de habilitação do licitante detentor da proposta classificada em primeiro lugar, a Pregoeira verificará o eventual descumprimento das condições de participação, especialmente quanto à existência de sanção que impeça a participação no certame ou a futura contratação, mediante a consulta aos seguintes cadastros:

a) SICAF;

b) Cadastro Nacional de Empresas Inidôneas e Suspensas – CEIS, mantido pela Controladoria-Geral da União (www.portaldatransparencia.gov.br/ceis);

c) Cadastro Nacional de Condenações Cíveis por Atos de Improbidade Administrativa, mantido pelo Conselho Nacional de Justiça (www.cnj.jus.br/improbidade_adm/consultar_requerido.php).

6.1.1. A consulta aos cadastros será realizada em nome da empresa licitante e também de seu sócio majoritário, por força do artigo 12 da Lei nº 8.429, de 1992, que prevê, dentre as sanções impostas ao responsável pela prática de ato de improbidade administrativa, a proibição de contratar com o Poder Público, inclusive por intermédio de pessoa jurídica da qual seja sócio majoritário.

6.1.2. Constatada a existência de sanção impeditiva da participação no certame, a Pregoeira reputará o licitante inabilitado, por falta de condição de participação.

6.1.3. No caso de inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

6.2. Não ocorrendo inabilitação quanto às condições de participação, a Pregoeira consultará o Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, em relação à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, à

qualificação econômico-financeira e qualificação técnica, conforme o disposto nos arts. 4º, caput, 8º, § 3º, 13 a 18 e 43, III, da Instrução Normativa SLTI/MP nº 2, de 11.10.10.

6.2.1. Também poderão ser consultados os sítios oficiais emissores de certidões, especialmente quando o licitante esteja com alguma documentação vencida junto ao SICAF.

6.2.2. Caso a Pregoeira não logre êxito em obter a certidão correspondente através do sítio oficial, ou na hipótese de se encontrar vencida no referido sistema, o licitante será convocado a encaminhar, nos termos do item 6.3, documento válido que comprove o atendimento das exigências do Edital, sob pena de inabilitação, ressalvado o disposto quanto à comprovação da regularidade fiscal das microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, conforme estatui o art. 43, § 1º da LC nº 123, de 2006.

6.2.3. No mesmo prazo e da mesma forma, enquanto não constarem do SICAF informações acerca da regularidade trabalhista, deverá o licitante encaminhar prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da consolidação das leis do trabalho, aprovada pelo decreto-lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943.

6.3. Os licitantes que não estiverem cadastrados no Sistema de Cadastro Unificado de Fornecedores – SICAF, ou que não atendam todas as exigências de Habilitação do Edital, deverão apresentar a seguinte documentação relativa à habilitação jurídica, à regularidade fiscal, à qualificação econômico-financeira e qualificação técnica.

6.4. Habilitação Jurídica:

- a) no caso de empresário individual, inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis;
- b) em se tratando de sociedades comerciais ou empresa individual de responsabilidade limitada: ato constitutivo em vigor, devidamente registrado, e, no caso de sociedades por ações, acompanhado de documentos de eleição de seus administradores;
- c) inscrição no Registro Público de Empresas Mercantis onde opera, com averbação no Registro onde tem sede a matriz, no caso de ser o participante sucursal, filial ou agência;
- d) inscrição do ato constitutivo no Registro Civil das Pessoas Jurídicas, no caso de sociedades simples, acompanhada de prova de diretoria em exercício;
- e) no caso de sociedade cooperativa: ata de fundação e estatuto social em vigor, com a ata da assembleia que o aprovou, devidamente arquivado na Junta Comercial da respectiva sede, bem como o registro de que trata o art. 107 da Lei nº 5.764, de 1971;
- f) decreto de autorização, em se tratando de sociedade empresária estrangeira em funcionamento no País;
- g) documento de identidade com foto do(s) sócio(s) administrador da empresa licitante.

6.5. Regularidade Fiscal e Trabalhista:

- a) prova de inscrição no Cadastro Nacional de Pessoas Jurídicas;
- b) prova de regularidade com a Fazenda Nacional e com a Seguridade Social (Certidão de Débitos Relativos a Créditos Tributários Federais e à Dívida Ativa da União, emitida conjuntamente pela Secretaria da Receita Federal do Brasil);
- c) prova de regularidade com o Fundo de Garantia do Tempo de Serviço (FGTS);
- d) prova de inexistência de débitos inadimplidos perante a justiça do trabalho, mediante a apresentação de certidão negativa ou positiva com efeito de negativa, nos termos do Título VII-A da consolidação das leis do trabalho, aprovada pelo decreto-lei nº 5.452, de 1º de maio de 1943;
- e) prova de inscrição no cadastro de contribuintes estadual ou municipal, relativo ao domicílio ou sede do licitante, pertinente ao seu ramo de atividade e compatível com o objeto contratual;
- f) prova de regularidade com a Fazenda Estadual do domicílio ou sede do licitante;
- g) prova de regularidade com a Fazenda Municipal do domicílio ou sede do licitante;
- h) o licitante detentor do menor preço microempresa, empresa de pequeno porte, ou equiparada, deverá apresentar toda a documentação exigida para efeito de comprovação de regularidade fiscal, mesmo que esta apresente alguma restrição, sob pena de inabilitação;

6.6. Qualificação Econômico-Financeira:

- a) Certidão negativa de falência ou concordata ou recuperação judicial, expedida pelo distribuidor da sede da pessoa jurídica, dentro do prazo de validade previsto na própria certidão, ou, na omissão desta, expedida há menos de 30 (trinta) dias contados da data da sua apresentação;

a.1) É permitida a participação de empresa em condição de recuperação judicial desde que amparada em certidão emitida pela instância judicial competente, que certifique que a interessada está apta econômica e financeiramente a participar de procedimento licitatório nos termos da Lei 8.666/1993, nos termos do acórdão nº 1201/2020 do TCU.

b) Balanço patrimonial e demonstrações contábeis do último exercício social, já exigíveis e apresentados na forma da lei, que comprovem a boa situação financeira da empresa - vedada a sua substituição por balancetes ou balanços provisórios - podendo ser atualizados por índices oficiais quando encerrados há mais de 03 (três) meses da data de apresentação da proposta, devidamente assinados por contabilista registrado no CRC, bem como por sócio, gerente ou diretor, registrado no órgão competente, acompanhado do Termo de Abertura e Encerramento do Livro Diário, devidamente averbados na Junta Comercial da sede ou domicílio da empresa ou em outro órgão equivalente.

b.1) Para fins de comprovação da boa situação financeira da licitante, será considerado o “Índice de Liquidez Geral” maior ou igual a 1,0, obtido através do seguinte cálculo:

$$\text{Índice de Liquidez Geral (LG)} = \frac{\text{AC} + \text{RLP}}{\text{PC} + \text{ELP}}$$

Onde:

AC é o Ativo Circulante

PC é o Passivo Circulante

RLP é o Realizável a Longo Prazo

ELP é o Exigível a Longo Prazo

c) Prova de capital social ou patrimônio líquido mínimo equivalente a 10% (dez por cento) do valor estimado da contratação, podendo a comprovação ser feita através do Balanço Patrimonial do último exercício social;

c.1) Entende-se por “valor estimado da contratação” como o valor final vencido pelo licitante.

6.7. Qualificação Técnica:

6.7.1. Capacitação Técnico-Operacional:

a) Registro da licitante no Conselho Regional de Administração – CRA;

b) Atestado de capacidade técnica, emitido por pessoa jurídica de direito público ou privado, com identificação do assinante, comprovando que a licitante esteja executando ou tenha executado serviços compatíveis ou similares com o objeto desta licitação.

b.1) Em se tratando de atestado fornecido por pessoa jurídica de direito privado, este deverá vir obrigatoriamente com firma reconhecida do assinante;

b.2) O atestado deverá ser emitido em papel timbrado que identifique a pessoa jurídica declarante, com nome e cargo do signatário;

b.3) O atestado deverá estar averbado no Conselho Regional de Administração – CRA, com validade para data da licitação;

b.4) Não será aceito atestado emitido pelo licitante em seu próprio nome, nem os que se refiram a períodos de testes, demonstrações ou utilização não comercial, e nenhum outro que não tenha se originado de contratação;

b.5) Os licitantes deverão apresentar apenas atestado necessário e suficiente para comprovação do exigido;

b.6) O atestado deverá conter as seguintes informações básicas:

I) Nome da contratada e da contratante;

II) Identificação do contrato com tipo ou natureza dos serviços;

III) Serviços com os respectivos períodos;

IV) Declaração satisfatória na execução do objeto.

c) Declaração emitida pela empresa licitante que esta recebeu os documentos, e de que tomou conhecimento de todas as informações e das condições locais para o cumprimento das obrigações objeto da licitação.

6.7.2. Capacitação Técnico-Profissional:

a) Declaração de que dispõe de equipamentos, material e todo e qualquer instrumento necessário à execução dos serviços, que atendam as especificações técnicas do termo de referência.

b) Declaração de que dispõe de profissionais, bem como a indicação destes que compõem a equipe técnica que se responsabilizará pelos trabalhos, composta por profissionais com capacidade técnica devidamente comprovada nas áreas de atuação, sendo todos os integrantes profissionais graduados com especialização na área afim, em especial:

b.1) Administrador de Empresas devidamente registrado no Conselho Regional de Administração – CRA;

b.2) Advogado devidamente inscrito na Ordem dos Advogados do Brasil – OAB.

c) A comprovação de vinculação ao quadro permanente da licitante será feita:

c.1) Para sócio, mediante a apresentação do estatuto social/contrato social e seus aditivos.

c.2) Para diretor, mediante a apresentação da ata de eleição e posse da atual diretoria, registrada junto ao órgão competente.

c.3) Se o profissional integrante da equipe técnica não for sócio e/ou diretor da empresa, a comprovação se dará mediante a apresentação da cópia da Carteira de Trabalho e Previdência Social (CTPS) ou contrato de prestação de serviços devidamente assinado e celebrado na forma da lei.

d) Os profissionais indicados pela licitante deverão participar permanentemente dos serviços objeto desta licitação, admitindo-se a substituição por profissionais de experiência equivalente ou superior, desde que aprovada pela contratante.

6.8. Os documentos exigidos para habilitação relacionados nos subitens acima, quando não integrantes do sistema do SICAF, deverão ser apresentados pelos licitantes exclusivamente em campo próprio do sistema eletrônico, até a data da abertura do certame.

6.9. Se a menor proposta ofertada for de microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparadas, e uma vez constatada a existência de alguma restrição no que tange à regularidade fiscal, a mesma será convocada para, no prazo de 5 (cinco) dias úteis, após solicitação da Pregoeira no sistema eletrônico, comprovar a regularização. O prazo poderá ser prorrogado por igual período.

6.9.1. A prorrogação do prazo poderá ser concedida, a critério da Administração quando requerida pelo licitante, mediante apresentação de justificativa.

6.9.2. A não regularização fiscal no prazo previsto no subitem anterior acarretará a inabilitação do licitante, sem prejuízo das sanções previstas no Edital, sendo facultada a convocação dos licitantes remanescentes, na ordem de classificação. Se, na ordem de classificação, seguir-se outra microempresa, empresa de pequeno porte ou equiparada com alguma restrição na documentação fiscal, será concedido o mesmo prazo para regularização.

6.10. Havendo necessidade de analisar minuciosamente os documentos exigidos, a Pregoeira suspenderá a sessão, informando no “chat” a nova data e horário para sua continuidade.

6.11. Será inabilitado o licitante que não comprovar sua habilitação, seja por não apresentar quaisquer dos documentos exigidos, ou apresentá-los em desacordo com o estabelecido no Edital.

6.12. Nos itens não exclusivos a microempresas, empresas de pequeno porte e equiparadas, havendo inabilitação, haverá nova verificação, pelo sistema, da eventual ocorrência do empate ficto, previsto nos artigos 44 e 45 da LC nº 123, de 2006, seguindo-se a disciplina antes estabelecida para aceitação da proposta subsequente.

6.13. Não serão aceitos documentos com indicação de CNPJ diferentes, salvo aqueles legalmente permitidos.

6.14. A Pregoeira poderá, no julgamento da habilitação, sanar erros ou falhas que não alterem a substância dos documentos e sua validade jurídica, mediante decisão fundamentada, registrada em ata e acessível aos licitantes, e lhes atribuirá validade e eficácia para fins de habilitação, observado o disposto na Lei nº 9.784, de 29 de janeiro de 1999.

6.15. Constatado o atendimento às exigências de habilitação fixadas no Edital, o licitante será declarado vencedor.

7. DO PREÇO, DO PAGAMENTO, DO REAJUSTE, E DO REEQUILÍBRIO:

7.1. Preço: Os preços ofertados devem ser apresentados com a incidência de todos os tributos, encargos trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais, taxas, fretes, seguros, direitos autorais, deslocamento de pessoal, equipamentos e materiais, custos e demais despesas que possam incidir direta ou indiretamente sobre a execução do(s) objeto(s) licitado(s), inclusive a margem de lucro.

7.2. Pagamento: O pagamento será feito de acordo com os serviços prestados, em conformidade com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo Consórcio, acompanhadas das Certidões Federal (abrangendo as contribuições sociais), Estadual, Municipal, FGTS e CNDT, do contratado, todas atualizadas, observadas as condições da proposta.

7.2.1. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias após o encaminhamento da documentação tratada neste subitem, observadas as disposições editalícias, através de crédito na Conta Bancária da contratada.

7.3. Reajuste: A ata de registro de preços não será objeto de reajuste.

7.4. Reequilíbrio Econômico-Financeiro: Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, poderá, mediante procedimento administrativo onde reste demonstrada tal situação e termo aditivo, ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na forma do art. 65, II, “d” da Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada.

8. DA DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA:

8.1. A despesa decorrente desta licitação correrá à conta dos recursos próprios do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, consignado no Orçamento de 2023, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil (art. 7º, §2º do Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013).

8.2. Informamos ainda, em atendimento ao disposto no art. 7º, § 2º, Inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada, e ao disposto no art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000 – Responsabilidade Fiscal, que há estimativa no impacto orçamentário-financeiro em compatibilidade e adequação com a lei orçamentária anual, o plano plurianual e a lei de diretrizes orçamentárias.

9. DA VIGÊNCIA:

9.1. A ata de registro de preços terá vigência a partir da data da assinatura e vigorará por 12 (doze) meses, improrrogáveis.

9.2. O contrato terá vigência a partir da data da assinatura e ficará adstrito aos respectivos créditos orçamentários, podendo ser prorrogado caso seja permitido pelo art. 57 da lei federal nº 8.666/93 e suas alterações.

10. DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO:

10.1. A Fiscalização do Contrato será exercido por servidor indicado pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, o qual deverá exercer em toda a sua plenitude a ação de que trata o art. 67 da Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada.

11. DAS OBRIGAÇÕES DAS PARTES:

11.1. As partes se obrigam reciprocamente a cumprir integralmente as disposições do instrumento convocatório, Termo de Referência, contrato e proposta, da Lei Federal nº 10.520/02 e da Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada.

11.2. A Contratada obriga-se a:

11.2.1. Confirmar o recebimento via e-mail da ordem de serviços ao órgão solicitante no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do seu recebimento.

11.2.2. Iniciar os serviços contratados no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da ordem de serviço emitida pelo Consórcio de Saúde, cumprindo a carga horária de cada item, no local definido na ordem de serviços.

11.2.3. Executar os serviços contratados conforme Termo de Referência, observando rigorosamente as especificações contidas no contrato, no edital e disposições constantes de sua proposta de preços, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e

comerciais resultantes do fornecimento do objeto, que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, bem como os custos com equipamentos e materiais pedagógicos e de expediente necessários para a realização dos serviços, e ainda:

- a) A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- b) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- c) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.
- d) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelos órgãos solicitantes, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.
- e) Apresentar e disponibilizar materiais didáticos de forma impressa e em formato digital aos alunos.
- f) Utilizar de equipamentos e materiais necessários a execução dos serviços.

11.2.4. No caso de constatação da inadequação do objeto licitado às normas e exigências especificadas no Termo de Referência, no Edital ou na proposta de preços da Contratada, a Contratante os recusará, devendo no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas ser adequados às supracitadas condições;

11.2.5. É vedado a subcontratação dos serviços, sob pena das medidas administrativas cabíveis;

11.3. A Contratante obriga-se a:

- a) Exercer a fiscalização da execução do contrato;
- b) Indicar o local e horário em que deverão ser executados os serviços;
- c) Permitir ao pessoal da Contratada acesso ao local da execução desde que observadas as normas de segurança.
- d) Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas no contrato.

12. DAS SANÇÕES:

12.1. O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta de preços, não assinar o termo de contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução dos serviços, não mantiver a proposta ou lance, falhar ou fraudar na execução dos serviços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM e será descredenciado no Cadastro do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM (se houver) pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de aplicação das seguintes multas e das demais cominações legais:

I. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação no caso de:

- a) Recusar em celebrar o termo de contrato quando regularmente convocado;
- b) Apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- c) Não manter a proposta ou lance;
- d) Fraudar na execução do contrato;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;

II. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de execução do objeto solicitado, contados do recebimento da ordem de serviço no endereço constante do cadastro de fornecedores ou do contrato, até o limite de 15% (quinze por cento) sobre o valor do contrato, caso seja inferior a 30 (trinta) dias, no caso de retardamento na entrega;

III. Multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias;

12.2. Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos às atividades da Administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, no contrato ou em outros documentos que o

complementem, não abrangidas nos subitens anteriores, serão aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada, e na Lei nº 10.520/02, as seguintes penas:

a) Advertência;

b) Multa de 1% (um por cento) até 20% (vinte por cento) sobre o valor objeto do contrato, conforme o caso;

12.3. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso, por meio de transferência bancária.

12.3.1. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que o licitante fizer jus.

12.3.2. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do licitante, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como dívida ativa e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

12.4. Constituem motivos para rescisão do contrato:

12.4.1. O descumprimento das condições contratuais ou o seu cumprimento de forma irregular;

12.4.2. A não retirada da respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

12.4.3. A não aceitação da redução do preço ofertado, quando se tornar superior àqueles praticados no mercado;

12.4.4. Razões de interesse público; e

12.4.5. Quaisquer dos motivos elencados no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

12.5. Procedimento Administrativo: As sanções serão aplicadas após regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório.

12.5.1- No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantidos os seguintes prazos de defesa:

a) 05 (cinco) dias úteis para as sanções exclusivamente de multa e advertência;

b) 10 (dez) dias corridos para a sanção de impedimento de licitar e contratar com o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM e descredenciamento no Cadastro de Fornecedores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

12.5.2. Para todo ato inconveniente ou ilícito que tenha indício de causar dano ou prejuízo a Administração Pública ou ao erário deverá inaugurar um procedimento administrativo de apuração dos fatos. Os casos ocorridos durante os procedimentos licitatórios serão comunicados oficialmente e, devidamente instruído, pela Pregoeira à Procuradoria Jurídica para apuração.

13. DAS DISPOSIÇÕES FINAIS:

13.1. Este Termo de Referência, visa atender as exigências legais para o procedimento licitatório na modalidade Pregão Eletrônico, constando todas as condições necessárias e suficientes, ficando proibido por este termo exigir cláusulas ou condições que comprometam, restrinjam, ou frustrem o caráter competitivo e estabeleçam preferências ou destinações em razão de naturalidade dos licitantes ou de qualquer outra circunstância impertinente ou irrelevante para sua especificação, conforme disposto nos incisos I, II e III do art. 3º da Lei nº 10.520/02.

13.2. Reproduza-se este Termo de Referência na minuta do Edital e no Edital, não exibindo o valor estimado aos licitantes antes de concluído a fase de lances, nos termos do art. 15 do Decreto Federal nº 10.024/2019.

Elaborado e Autorizado por:

Bruno Eloy Farias Araújo

Secretário Executivo

ANEXO II – MODELO DE PROPOSTA DE PREÇOS

PROPOSTA DE PREÇOS

A Sra. Pregoeira
Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM

Ref: Pregão Eletrônico nº _____.____/2023-PE.

Objeto: Seleção de melhor proposta para registro de preços visando futuras e eventuais contratações de empresa especializada na realização de curso em formação continuada e capacitação para os servidores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, bem como, para os servidores da área de saúde dos municípios dos entes consorciados, conforme especificações constantes no Termo de Referência anexo I deste Edital.

Lote/Grupo Único							
Item	Especificação	Unidade	A	B	C	D	E
			Quantidade Hora/Aula	Quantidade de Turma	Quantidade Total SRP A x B	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$ C x D
1.	Gestão de Conflito	Hora/Aula	70 Hora/Aula	04	280		
2.	Técnicas de Comunicação Eficaz	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
3.	Capacidade para Feedback	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
4.	Gerenciamento do Tempo	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
5.	Treinamento sobre Ferramenta da Qualidade	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240		
6.	Gestão de Equipes	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240		
7.	Relacionamento Interpessoal	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
8.	Curso de Noções Básicas em Central de Material de Esterilização	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
9.	Criatividade (Iniciativa, Resultado)	Hora/Aula	45 Hora/Aula	04	180		
10.	Gestão de Pessoas	Hora/Aula	25 Hora/Aula	04	100		
11.	Planejamento de Compras Públicas	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240		
12.	Elaboração de Pesquisa de Preços e a formação de valor estimado para a licitação	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
13.	Elaboração de Termo de Referência	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
14.	Planejamento da gestão e da fiscalização do contrato	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
15.	Básico do controle interno legislação aplicada	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
Valor Global do Lote/Grupo Único R\$							

Prazo de Execução dos Serviços:
Prazo de Validade da Carta Proposta:

Declaramos, para todos os fins de direito, que nos valores propostos estão inclusos todos os custos operacionais, inclusive os relativos à equipamentos, licenças, mão de obra, encargos previdenciários, trabalhistas, tributários, comerciais e quaisquer outros que incidam direta ou indiretamente na execução dos serviços.



_____/____, de _____ de _____.

Nome e Assinatura

Observação: Ao elaborar a proposta de preços, o licitante deverá observar as especificações e detalhamentos dos itens constantes do Termo de Referência. Havendo divergência entre o detalhamento do Termo de Referência e das especificações constante do sistema Comprasnet, prevalecerá às especificações presentes no Termo de Referência.

CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA REGIÃO DE MARACANAÚ

Av. Um, 57 | Sala 911 | Torre II | Conjunto Jereissati | Maracanaú | CE | CEP: 61.900-400

CNPJ: 12.940.254/0001-79 | www.consorciosaudemaracanau.com.br | consorciodesaudemaracanau@gmail.com

ANEXO III - MODELO DE DECLARAÇÃO

DECLARAÇÃO

A Sra. Pregoeira
Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM

Ref: Pregão Eletrônico para Registro de Preços n° _____.____/2023-SRP.

Objeto: Seleção de melhor proposta para registro de preços visando futuras e eventuais contratações de empresa especializada na realização de curso em formação continuada e capacitação para os servidores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, bem como, para os servidores da área de saúde dos municípios dos entes consorciados, conforme especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência e demais especificações contidas no Edital.

(NOME E QUALIFICAÇÃO DO FORNECEDOR), DECLARA:

a) sob as penas da lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, Estado do Ceará, que, em cumprimento ao estabelecido na Lei n° 9.854, de 27/10/1999, publicada no DOU de 28/10/1999, e ao inciso XXXIII, do artigo 7º, da Constituição Federal, não emprega menores de 18 (dezoito) anos em trabalho noturno, perigoso ou insalubre, nem emprega menores de 16 (dezesseis) anos em trabalho algum, salvo na condição de aprendiz, a partir de 14 (quatorze) anos.

b) sob as penas da lei, para todos os fins de direito a que se possa prestar, especialmente para fins de prova em processo licitatório, junto ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, Estado do Ceará, que a licitante não foi declarada inidônea para licitar e contratar com a Administração Pública, e da inexistência de fato superveniente impeditivo de sua habilitação ficando ciente da obrigatoriedade de declarar ocorrências posteriores, conforme modelo constante dos Anexos deste Edital (art.32, §2º, da Lei n.º 8.666/93).

Pelo que, por ser a expressão da verdade, firma a presente, sob as penas da Lei.

_____/____, de _____ de _____.

Nome e Assinatura

ANEXO IV - MINUTA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS N°. PREGÃO ELETRÔNICO N° VALIDADE: 12 (DOZE) MESES

Pelo presente instrumento, o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ N°. 12.940.254/0001-79, com sede na Av. Um, 57, Torre II, Conj. Jereissati, Maracanaú/CE - CEP: 61.900-400, neste ato representado pela Sr(a). _____, doravante denominado Secretário Executivo, considerando o julgamento da licitação na modalidade de PREGÃO ELETRÔNICO N° _____, com a homologação datada de _____, RESOLVE registrar os preços da(s) empresa(s) signatária(s), conforme relação constante no anexo II desta ata registro de preços, nas quantidades estimadas e máximas anuais, de acordo com a classificação por elas alcançadas, atendendo às condições previstas no instrumento convocatório e as constantes desta ata de registro de preços, em conformidade com as disposições a seguir.

CLÁUSULA PRIMEIRA – DO FUNDAMENTO LEGAL

1.1. Processo de licitação na modalidade PREGÃO ELETRÔNICO N° _____, sujeitando-se as partes às normas constantes do Decreto Federal n° 7.892, de 23 de janeiro de 2013, do Decreto Federal n° 9.488, de 30 de agosto de 2018, da Lei N°. 8.666/93 e suas alterações, e da Lei N°. 10.520/02.

CLÁUSULA SEGUNDA – DO OBJETO

2.1. Constitui objeto da presente ata de Seleção de melhor proposta para registro de preços visando futuras e eventuais contratações de empresa especializada na realização de curso em formação continuada e capacitação para os servidores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, bem como, para os servidores da área de saúde dos municípios dos entes consorciados, conforme especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência e demais especificações contidas no Edital. do PREGÃO ELETRÔNICO N° _____, no qual restaram classificados em primeiro lugar os licitantes signatários nominados nos anexos I e II desta ata de registro de preços.

CLÁUSULA TERCEIRA – DA VIGÊNCIA DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

3.1. A presente ata de registro de preços terá validade de 12 (doze) meses, contados a partir de sua assinatura, improrrogáveis.

CLÁUSULA QUARTA – DA GERÊNCIA DA PRESENTE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

4.1. O gerenciamento deste instrumento caberá ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, no seu aspecto operacional.

CLÁUSULA QUINTA – DOS PREÇOS, ESPECIFICAÇÕES E QUANTITATIVOS

5.1. Os preços registrados, a especificação dos serviços, os quantitativos, empresas fornecedoras e representantes legais, encontram-se elencados nos anexos I e II da presente ata de registro de preços, estando os preços das propostas de preços registrados por item.

CLÁUSULA SEXTA – DO(S) LOCAL(IS) E PRAZO(S) DE ATENDIMENTO

6.1. Os serviços licitados deverão ser realizados conforme determinado pela unidade gestora, a contar da expedição da ordem de serviço no local indicado pela CONTRATANTE.

CLÁUSULA SÉTIMA – DAS CONDIÇÕES DE FORNECIMENTO

7.1. A Ata de Registro de Preços não obriga o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM a firmar qualquer contratação, nem mesmo nas quantidades estimadas, podendo ocorrer licitações

específicas para aquisição do(s) objeto(s), obedecida a legislação pertinente, sendo assegurada ao detentor do registro a preferência de fornecimento, em igualdade de condições.

7.2. As contratações com os fornecedores registrados serão formalizadas pelo órgão interessado por intermédio de instrumento contratual, emissão de nota de empenho de despesa, autorização de compra ou outro instrumento hábil, conforme o art. 62 da Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada.

7.2.1. As empresas detentoras dos preços registrados poderão ser convidadas a firmar contratações de fornecimento, observadas as condições fixadas no instrumento convocatório, nesta ata e seus anexos, e na legislação pertinente.

7.3. Os contratos eventualmente celebrados em decorrência desta ata de registro de preços serão tratados de forma autônoma e se submeterão a todas as disposições constantes da Lei Nº. 8.666/93, inclusive quanto às prorrogações, alterações e rescisões.

7.4. Os serviços licitados serão prestados mediante expedição de Ordens de serviço por parte da Administração do Consórcio, de acordo com a conveniência e oportunidade administrativas, a necessidade e disponibilidade financeira da Contratante.

7.4.1 A ordem de serviço será encaminhada via e-mail para o fornecedor que deverá acusar o recebimento ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do seu recebimento.

7.5. Se o fornecedor com preço registrado se recusar a assinar a ordem de serviço, sem prejuízo das respectivas sanções aplicáveis, poderão ser convocados os demais fornecedores classificados na licitação, respeitadas as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado.

CLÁUSULA OITAVA – DO PAGAMENTO E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO FINANCEIRO

8.1. O pagamento será realizado ao fornecedor, quando regularmente solicitados os bens pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, conforme serviços prestados mensalmente de conformidade com as notas fiscais e relatório nominal por paciente atendido, devidamente atestada pela unidade de saúde, acompanhadas das certidões federais, estaduais e municipais, FGTS e trabalhista, todas atualizadas, bem como boleto bancário observadas as condições da proposta e os preços devidamente registrados.

8.2. Por ocasião da prestação do serviço a CONTRATADA deverá apresentar a respectiva nota fiscal. O boleto e nota fiscal deverão ser emitidos em nome do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM.

8.2.1. Todas as informações necessárias à emissão da fatura/nota fiscal deverão ser requeridas junto ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM – ÓRGÃO CONTRATANTE.

8.3. O Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM efetuará o pagamento conforme calendário de programação de pagamento aos fornecedores, através de boleto bancário ou crédito em conta corrente mantida pelo fornecedor, após o encaminhamento da documentação tratada nos subitens anteriores, observadas as disposições editalícias e desta ata.

8.3.1. Caso constatada alguma irregularidade nas notas fiscais/faturas, estas serão devolvidas ao fornecedor, para as necessárias correções, com as informações que motivaram sua rejeição, contando-se o prazo para pagamento da data da sua reapresentação.

8.3.2. Por ocasião do pagamento, será efetuada consulta “on-line” às certidões apresentadas, para verificação de todas as condições de regularidade fiscal.

8.3.3. Constatada a situação de irregularidade junto à fazenda pública, o fornecedor será comunicado por escrito para que regularize sua situação, no prazo estabelecido pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, sendo-lhe facultada a apresentação de defesa no prazo de 05 (cinco) dias úteis, sob pena de aplicação das penalidades cabíveis.

8.3.4. Nenhum pagamento isentará o fornecedor das suas responsabilidades e obrigações, nem implicará aceitação definitiva do fornecimento.

8.4. REAJUSTE: Os valores constantes da Ata de Registro de Preços são irremovíveis

8.5. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando área econômica extraordinária e extracontratual, poderá, mediante procedimento

administrativo onde reste demonstrada tal situação, e antes de recebida a ordem de compra, ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos da CONTRATADA e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na forma do art. 65, II, “d” da Lei N.º 8.666/93, alterada e consolidada.

8.5.1. Os preços registrados que sofrerem reequilíbrio não ultrapassarão aos preços praticados no mercado, mantendo-se a diferença percentual apurada entre o valor originalmente constante da proposta de preços e aquele vigente no mercado à época do registro.

8.5.2. Caso o preço registrado seja superior à média dos preços de mercado, o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM solicitará ao fornecedor, mediante correspondência, redução do preço registrado, de forma a adequá-lo.

8.5.3. Fracassada a negociação com o primeiro colocado o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM convocará as demais empresas com preços registrados, se for o caso, ou ainda os fornecedores classificados, respeitado as condições de fornecimento, os preços e os prazos do primeiro classificado, para redução do preço; hipótese em que poderá ocorrer alterações na ordem de classificação das empresas com preço registrado.

8.5.4. Serão considerados compatíveis com os de mercado os preços registrados que forem iguais ou inferiores à média daqueles apurados pelo Setor de Cotação de Preços do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, responsável pela elaboração e emissão da referida planilha, assim também, dirimidas as eventuais dúvidas que possam surgir.

CLÁUSULA NONA – DAS OBRIGAÇÕES DO FORNECEDOR

9.1. São obrigações do fornecedor:

- a) Executar os serviços licitados dentro dos padrões estabelecidos pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú, de acordo com o especificado no instrumento convocatório, neste contrato e no termo de referência, observando ainda todas as normas técnicas que eventualmente regulem-no, responsabilizando-se ainda por eventuais prejuízos decorrentes do descumprimento de qualquer cláusula ou condição aqui estabelecida;
- b) Assumir a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes da execução dos serviços que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, em decorrência do contratado;
- c) Reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- d) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução dos serviços, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- e) Indicar preposto, aceito pela Administração, para representá-lo na execução do Contrato. As decisões e providências que ultrapassarem a competência do representante da CONTRATADA deverão ser comunicadas a seus superiores em tempo hábil para a adoção das medidas convenientes;
- f) Executar os serviços de forma a não comprometer o funcionamento dos serviços do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú;
- g) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do Contrato;
- h) Dispor-se a toda e qualquer fiscalização do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú, no tocante à execução dos serviços, assim como ao cumprimento das obrigações previstas neste contrato;
- i) Prover todos os meios necessários à garantia da plena operacionalidade dos serviços, inclusive considerados os casos de greve ou paralisação de qualquer natureza;
- j) Comunicar imediatamente ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú qualquer alteração ocorrida no endereço, conta bancária e outros julgáveis necessários para recebimento de correspondência;

- k) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem necessários no quantitativo do objeto desta licitação, até o limite de 25% (vinte e cinco por cento) do valor contratado inicial atualizado do contrato, na forma do § 1º do artigo 65 da Lei nº. 8.666 de Junho de 1993;
- l) Disponibilizar funcionários habilitados para a prestação dos serviços;
- m) Disponibilizar físico e online os resultados dos exames, dentro do prazo estipulado pela Unidade de Saúde.
- n) Comunicar ao Consórcio, imediatamente, qualquer ocorrência ou anormalidade que venha interferir na prestação dos serviços objetivados na presente licitação.
- o) Arcar com todas as despesas inerentes à execução dos serviços;
- p) Manter, durante a vigência deste contrato, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas no Edital relativo à licitação da qual decorreu o presente ajuste;
- q) Manter durante toda a duração do contrato, em compatibilidade com as obrigações assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação;

CLÁUSULA DEZ – DAS OBRIGAÇÕES DO CONSÓRCIO

10.1. O CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA REGIÃO DE MARACANAÚ - CPSRM obriga- se a:

- a) Indicar o local e horário em que deverão ser prestados os serviços.
- b) Permitir ao pessoal da CONTRATADA, o acesso ao local da entrega desde que observadas as normas de segurança.
- c) Acompanhar e fiscalizar a execução do objeto contratual, por meio de servidor especialmente designado para esse fim, podendo, em decorrência, solicitar providências da contratada, que atenderá ou justificará de imediato.
- d) Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas nesta ata de registro de preços.

CLÁUSULA ONZE – DA ALTERAÇÃO DA ATA

11.1. A presente ata de registro de preços poderá sofrer alterações, obedecidas as disposições contidas no art. 65 da Lei Nº. 8.666/93.

CLÁUSULA DOZE – DA UTILIZAÇÃO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

12.1. Desde que devidamente justificada a vantagem, a ata de registro de preços, durante sua vigência, poderá ser utilizada por qualquer órgão ou entidade da administração pública que não tenha participado do certame licitatório, mediante anuência do órgão gerenciador.

12.2. Os órgãos e entidades que não participarem do registro de preços, quando desejarem fazer uso da ata de registro de preços, deverão consultar o órgão gerenciador da ata para manifestação sobre a possibilidade de adesão.

12.3. Caberá ao beneficiário da ata de registro de preços, observadas as condições nela estabelecidas, optar pela aceitação ou não da execução dos serviços decorrentes da adesão, desde que não prejudique as obrigações presentes e futuras decorrentes da ata, assumidas com o órgão gerenciador e os órgãos participantes.

12.4. As contratações adicionais a que se refere este artigo não poderão exceder, por órgão ou entidade, a cinquenta por cento dos quantitativos dos itens do instrumento convocatório e registrados na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes.

12.4.1. O quantitativo decorrente das adesões à ata de registro de preços não poderá exceder, na totalidade, ao dobro do quantitativo de cada item registrado na ata de registro de preços para o órgão gerenciador e órgãos participantes, independente do número de órgãos não participantes que aderirem.

CLÁUSULA TREZE – DO CANCELAMENTO DA ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

13.1. A presente Ata de Registro de Preços poderá ser cancelada de pleno direito, nas seguintes situações:

13.1.1. Por fato superveniente, decorrente de caso fortuito ou força maior, que prejudique o cumprimento da ata, devidamente comprovados e justificados:

I – por razão de interesse público; ou II – a pedido do fornecedor.

13.1.2. Pelo CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA REGIÃO DE MARACANAÚ - CPSRM:

- a) Quando a empresa detentora do preço registrado descumprir as condições da Ata de Registro de Preços;
- b) Quando a empresa detentora do preço registrado não retirar a respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;
- c) Quando a empresa detentora do preço registrado não assinar a ordem de compra ou contrato no prazo estabelecido;
- d) Quando a empresa detentora do preço registrado não aceitar reduzir o seu preço, na hipótese de este se tornar superior àqueles praticados no mercado;
- e) Quando a empresa detentora do preço registrado sofrer sanção prevista nos incisos III ou IV do caput do art. 87 da Lei nº 8.666, de 1993, ou art. 7º da Lei nº 10.520, de 2002.
- f) Quando a empresa detentora do preço registrado der causa a rescisão administrativa, nas hipóteses previstas nos incisos de I a XII e XVII do art. 78 da Lei Nº. 8.666/93;

13.1.3. Pela EMPRESA DETENTORA DO PREÇO REGISTRADO:

- a) Mediante solicitação por escrito, comprovando estar impossibilitado de cumprir as exigências desta Ata de Registro de Preços;
- b) Quando comprovada a ocorrência de qualquer das hipóteses contidas no art. 78, incisos XIV, XV e XVI, da Lei Nº. 8.666/93.

13.2. O procedimento de rescisão observará os ditames previstos nos artigos 79 e 80 da Lei Nº. 8.666/93.

13.3. Ocorrendo cancelamento do preço registrado, o fornecedor será informado, a qual será juntada ao processo administrativo da presente ata de registro de preços.

13.4. No caso de ser ignorado, incerto ou inacessível o endereço do fornecedor, a comunicação será feita por publicação na afixação do flanelógrafo do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM ou em jornal de circulação local, pelo menos uma vez, considerando-se cancelado o preço registrado a partir da última publicação.

13.5. A solicitação do fornecedor para cancelamento dos preços registrados poderá não ser aceita pelo Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM, facultando-se à está neste caso, a aplicação das penalidades previstas nesta ata de registro de preços.

13.5.1. Não poderá haver cancelamento do registro enquanto pendente a entrega de ordem de compra já emitida.

13.6. Havendo o cancelamento do preço registrado, cessarão todas as atividades do fornecedor, relativas ao fornecimento do item.

13.7. Caso o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM não se utilize da prerrogativa de cancelar esta ata de registro de preços, a seu exclusivo critério, poderá suspender a sua execução e/ou sustar o pagamento das faturas, até que o fornecedor cumpra integralmente a condição contratual infringida.

CLÁUSULA QUATORZE – DAS PENALIDADES

14.1. Na hipótese de descumprimento, por parte do fornecedor, de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, ou em outros documentos que o complementem, serão aplicadas, sem prejuízo das sanções previstas na Lei Nº. 8.666/93, alterada e consolidada, as seguintes penas:

14.1.1. Se o fornecedor ensejar o retardamento da entrega de seu objeto, não mantiver a proposta, falhar ou fraudar na execução do fornecimento, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM e será descredenciado no Cadastro de Fornecedores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de aplicação das seguintes multas e das demais cominações legais:

I. Multa de até 20% (vinte por cento) sobre o valor total do registro de preços:

- a) Apresentar documentação falsa exigida;
- b) Não manter a proposta de preços;
- c) Fraudar na execução da ata de registro de preços;
- d) Comportar-se de modo inidôneo.

14.1.2. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) do valor do pedido, por dia de atraso na entrega de qualquer objeto registrado solicitado, contados do recebimento da ordem de compra no endereço constante do cadastro ou da ata de registro de preços, até o limite de 15% (quinze por cento) sobre o valor do pedido, caso seja inferior a 30 (trinta) dias.

14.1.3. Multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor do pedido, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias no fornecimento do bem requisitado.

14.2. Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos ao desenvolvimento do fornecimento/entrega dos bens, às atividades da Administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, na ata de registro de preços, no contrato ou em outros

documentos que o complementem, não abrangidas nos subitens anteriores, serão aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei N.º 8.666/93, alterada e consolidada, e na Lei N.º 10.520/02, as seguintes penas:

14.2.1. Advertência;

14.2.2. Multa de 1% (um por cento) até 20% (vinte por cento) sobre o valor objeto da requisição, ou do valor global máximo da ata ou do contrato, conforme o caso;

14.3. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido aos cofres do Consórcio no prazo de 5 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso, por meio de transferência bancária.

14.3.1. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que o licitante fizer jus.

14.3.2. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do licitante, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como Dívida Ativa e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

14.4. As partes se submeterão ainda às demais sanções impostas nos artigos 86 a 88 da Lei N.º 8.666/93, alterada e consolidada e no instrumento convocatório.

14.5. A falta de material não poderá ser alegada como motivo de força maior e não eximirá a CONTRATADA das penalidades a que está sujeita pelo não cumprimento das obrigações estabelecidas nesta ata.

CLÁUSULA QUINZE – DOS ILÍCITOS PENAIS

15.1. As infrações penais tipificadas na Lei N.º 8.666/93 serão objeto de processo judicial na forma legalmente prevista, sem prejuízo das demais cominações aplicáveis.

CLÁUSULA DEZESSEIS – DOS RECURSOS ORÇAMENTÁRIOS

16.1. As despesas decorrentes das contratações oriundas da presente ata de registro de preços, correrão à conta de dotações orçamentárias consignadas no respectivo orçamento do Consórcio vigente, em favor do ÓRGÃO CONTRATANTE, à época da expedição das competentes ordens de compra/autorizações de fornecimento.

CLÁUSULA DEZESSETE – DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

17.1. As partes ficam, ainda, adstritas às seguintes disposições:

17.1.1. Todas as alterações que se fizerem necessárias serão registradas por intermédio de lavratura de termo aditivo à presente ata de registro de preços.

17.1.2. Integram esta ata de registro de preços, os seus anexos, o edital de pregão que lhe deu origem e seus anexos, e as propostas das empresas classificadas por Item.

17.1.3. É vedado caucionar ou utilizar a presente ata de registro de preços ou o contrato decorrente do presente registro para qualquer operação financeira, sem prévia e expressa autorização do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM.

17.2. A CONTRATANTE se reserva o direito de fazer uso de qualquer das prerrogativas dispostas no artigo 58 da Lei N.º 8.666/93, alterada e consolidada.

17.3. A inadimplência do fornecedor com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto desta ata de registro de preços ou restringir a regularização e o uso dos bens pela Administração.

17.4. A CONTRATADA, na execução do fornecimento, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, não poderá subcontratar partes do contrato sem a expressa autorização da Administração.

CLÁUSULA DEZOITO – DO FORO

18.1. O foro da Comarca de Maracanaú/CE é o competente para dirimir questões decorrentes da execução deste Instrumento, em obediência ao disposto no § 2º do art. 55 da Lei Nº. 8.666/93, alterada e consolidada.

Assim pactuadas, as partes firmam a presente ata de registro de preços, na presença de 02 (duas) testemunhas que também o assinam, para que produza os seus jurídicos e legais efeitos.

Maracanaú/CE, __ de _____ de _____.

ORGÃO GERENCIADOR

DETENTORA DO REGISTRO DE PREÇOS

Testemunhas:

01. _____
Nome:
CPF:

02. _____
Nome:
CPF:

ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº.

ANEXO I – RELAÇÃO E QUALIFICAÇÃO DOS FORNECEDORES

RAZÃO SOCIAL:

CNPJ Nº.:

ENDEREÇO:

TELEFONE:

EMAIL:

REPRESENTANTE:

RG Nº.:

CPF Nº.:

ANEXO V - MINUTA DO CONTRATO

CONTRATO N° _____

CONTRATO QUE ENTRE SI CELEBRAM, DE UM LADO O CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA REGIÃO DE MARACANAÚ - CPSRM, E DO OUTRO _____ PARA O FIM QUE NELE SE DECLARA.

O CONSÓRCIO PÚBLICO DE SAÚDE DA REGIÃO DE MARACANAÚ – CPSRM, pessoa jurídica de direito público interno, inscrita no CNPJ nº 12.940.254/0001-79, com sede na Av. I, 57, Torre II, Conj. Jereissati, Maracanaú/CE, neste ato representado pelo Sr. Bruno Eloy Farias Araújo - Secretário Executivo, doravante denominado CONTRATANTE, e de outro lado, a empresa _____, pessoa jurídica de direito privado, sediada à _____, inscrita no CNPJ nº _____, por seu(sua) representante legal, Sr(a). _____, CPF nº _____, doravante denominada CONTRATADA, firmam entre si o presente TERMO DE CONTRATO mediante as cláusulas e condições a seguir estabelecidas:

CLÁUSULA PRIMEIRA - DO FUNDAMENTO LEGAL

1.1. Processo de Licitação, na modalidade Pregão Eletrônico para Registro de Preços tombado sob o nº _____ - SRP, em conformidade com a Lei Federal nº 10.520, de 17/07/2002, subsidiada pela Lei Federal nº 8.666/93 - Lei das Licitações Públicas.

CLÁUSULA SEGUNDA - DO OBJETO

2.1. Constitui objeto do presente contrato, a Seleção de melhor proposta para registro de preços visando futuras e eventuais contratações de empresa especializada na realização de curso em formação continuada e capacitação para os servidores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, bem como, para os servidores da área de saúde dos municípios dos entes consorciados, conforme especificações constantes no Anexo I - Termo de Referência e demais especificações contidas no Edital.

CLÁUSULA TERCEIRA - DO VALOR, DO PAGAMENTO, DO REAJUSTE E DO REEQUILÍBRIO ECONÔMICO-FINANCEIRO

3.1. O valor global da presente avença é de R\$ _____ (_____), segundo a ordem de serviços expedidas pelo Consórcio, de conformidade com as notas fiscais/faturas devidamente atestadas pelo Gestor da despesa, acompanhadas das Certidões Federais, Estaduais, Municipais, FGTS, CNDT do contratado, todas atualizadas, observadas as condições da proposta, conforme especificações a seguir:

Lote/Grupo Único

Item	Especificação	Unidade	A	B	C	D	E
			Quantidade Hora/Aula	Quantidade de Turma	Quantidade Total SRP A x B	Valor Unitário R\$	Valor Total R\$ C x D
1.	Gestão de Conflito	Hora/Aula	70 Hora/Aula	04	280		
2.	Técnicas de Comunicação Eficaz	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
3.	Capacidade para Feedback	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
4.	Gerenciamento do Tempo	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
5.	Treinamento sobre Ferramenta da Qualidade	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240		
6.	Gestão de Equipes	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240		
7.	Relacionamento Interpessoal	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		
8.	Curso de Noções Básicas em Central de Material de Esterilização	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80		

9.	Criatividade (Iniciativa, Resultado)	Hora/Aula	45 Hora/Aula	04	180			
10.	Gestão de Pessoas	Hora/Aula	25 Hora/Aula	04	100			
11.	Planejamento de Compras Públicas	Hora/Aula	60 Hora/Aula	04	240			
12.	Elaboração de Pesquisa de Preços e a formação de valor estimado para a licitação	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80			
13.	Elaboração de Termo de Referência	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80			
14.	Planejamento da gestão e da fiscalização do contrato	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80			
15.	Básico do controle interno legislação aplicada	Hora/Aula	20 Hora/Aula	04	80			
Valor Global do Lote/Grupo Único R\$								

3.2. A contratada deverá apresentar recibo em 02 (duas) vias e a respectiva nota fiscal. A fatura e nota fiscal deverão ser emitidas em nome do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM.

3.3. O pagamento será efetuado em até 30 (trinta) dias, após adimplemento da obrigação e encaminhamento da documentação tratada no subitem 3.1, observadas as disposições Editalícias, através de crédito na Conta Bancária da contratada.

3.4. Não será permitido o reajuste dos preços contratados, exceto se houver prorrogação do prazo de vigência do contrato e este ultrapassar o prazo de 12 (doze) meses, hipótese na qual poderá ser utilizado o Índice Geral de Preços de Mercado – IGP-M da Fundação Getúlio Vargas, ou outro índice que vier a substituí-lo.

3.5. Na hipótese de sobrevirem fatos imprevisíveis, ou previsíveis, porém de consequências incalculáveis, retardadores ou impeditivos da execução do ajustado, ou ainda, em caso de força maior, caso fortuito ou fato do príncipe, configurando álea econômica extraordinária e extracontratual, poderá, mediante procedimento administrativo onde reste demonstrada tal situação e termo aditivo, ser restabelecida a relação que as partes pactuaram inicialmente entre os encargos do contratado e a retribuição da Administração para a justa remuneração do fornecimento, objetivando a manutenção do equilíbrio econômico-financeiro inicial do contrato, na forma do art. 65, II, “d” da Lei Nº. 8.666/93, alterada e consolidada.

CLÁUSULA QUARTA – DA VIGÊNCIA E DO PRAZO DE EXECUÇÃO

4.1. O contrato terá vigência a partir da data da assinatura e vigorará pelo período de 12 (doze) meses, podendo ser prorrogado nos termos do artigo 57, inciso IV, da Lei Federal nº 8.666/93 e suas alterações posteriores.

CLÁUSULA QUINTA - DA ORIGEM DOS RECURSOS

5.1. A despesa decorrente desta licitação correrá à conta dos recursos próprios do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, consignado no Orçamento de 2023, que somente será exigida para a formalização do contrato ou outro instrumento hábil (art. 7º, §2º do Decreto Federal nº 7.892, de 23 de Janeiro de 2013).

5.2. Informamos ainda, em atendimento ao disposto no art. 7º, § 2º, Inciso III, da Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada, e ao disposto no art. 16 da Lei Complementar nº 101/2000 – Responsabilidade Fiscal, que há estimativa no impacto orçamentário-financeiro em compatibilidade e adequação com a lei orçamentária anual, o plano plurianual e a lei de diretrizes orçamentárias.

CLÁUSULA SEXTA - DA OBRIGAÇÃO DAS PARTES

6.1. As partes se obrigam reciprocamente a cumprir integralmente as disposições do instrumento convocatório, Termo de Referência, contrato e proposta, da Lei Federal nº 10.520/02 e da Lei Federal nº 8.666/93, alterada e consolidada.

6.2. A Contratada obriga-se a:

6.2.1. Confirmar o recebimento via e-mail da ordem de serviços ao órgão solicitante no prazo máximo de 24 (vinte e quatro) horas, a contar da data do seu recebimento.

6.2.2. Iniciar os serviços contratados no prazo máximo de 05 (cinco) dias, a contar do recebimento da ordem de serviço emitida pela unidade gestora, no local definido na ordem de serviços.

6.2.3. Executar os serviços contratados conforme Termo de Referência, observando rigorosamente as especificações contidas no contrato, no edital e disposições constantes de sua proposta de preços, assumindo a responsabilidade pelo pagamento de todos os impostos, taxas e quaisquer ônus de origem federal, estadual e municipal, bem como, quaisquer encargos judiciais ou extrajudiciais, sejam trabalhistas, previdenciários, fiscais e comerciais resultantes do fornecimento do objeto, que lhes sejam imputáveis, inclusive com relação a terceiros, e ainda:

- a) A reparar, corrigir, remover ou substituir, às suas expensas, no total ou em parte, o objeto do contrato em que se verificarem vícios, defeitos ou incorreções;
- b) Responsabilizar-se pelos danos causados diretamente à Administração ou a terceiros, decorrentes de sua culpa ou dolo na execução do contrato, não excluindo ou reduzindo essa responsabilidade a fiscalização ou o acompanhamento pelo órgão interessado;
- c) Aceitar, nas mesmas condições contratuais, os acréscimos ou supressões que se fizerem no fornecimento, até 25% (vinte e cinco por cento) do valor inicial atualizado do contrato, na forma do § 1º do art. 65 da Lei nº 8.666/93.
- d) Prestar os esclarecimentos que forem solicitados pelos órgãos solicitantes, cujas reclamações se obriga a atender prontamente, bem como dar ciência ao mesmo, imediatamente e por escrito, de qualquer anormalidade que verificar quando da execução do contrato.

6.2.4. No caso de constatação da inadequação do objeto licitado às normas e exigências especificadas no Termo de Referência, no Edital ou na proposta de preços da Contratada, a Contratante os recusará, devendo no prazo máximo de 48 (quarenta e oito) horas ser adequados às supracitadas condições;

6.2.5. É vedado a subcontratação dos serviços, sob pena das medidas administrativas cabíveis;

6.3. A Contratante obriga-se a:

- a) Exercer a fiscalização da execução do contrato;
- b) Indicar o local e horário em que deverão ser executados os serviços;
- c) Permitir ao pessoal da Contratada acesso ao local da execução desde que observadas as normas de segurança.
- d) Efetuar os pagamentos devidos nas condições estabelecidas no contrato.

CLÁUSULA SÉTIMA - DAS SANÇÕES

7.1. O licitante que convocado dentro do prazo de validade da sua proposta de preços, não assinar o termo de contrato, deixar de entregar ou apresentar documentação falsa exigida para o certame, ensejar o retardamento da execução dos serviços, não mantiver a proposta ou lance, falhar ou fraudar na execução dos serviços, comportar-se de modo inidôneo ou cometer fraude fiscal, ficará impedido de licitar e contratar com o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM e será descredenciado no Cadastro do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM pelo prazo de até 05 (cinco) anos, sem prejuízo de aplicação das seguintes multas e das demais cominações legais:

I. Multa de 20% (vinte por cento) sobre o valor da contratação no caso de:

- a) Recusar em celebrar o termo de contrato quando regularmente convocado;
- b) Apresentar documentação falsa exigida para o certame;
- c) Não manter a proposta ou lance;
- d) Fraudar na execução do contrato;
- e) Comportar-se de modo inidôneo;

II. Multa moratória de 0,3% (três décimos por cento) por dia de execução do objeto solicitado, contados do recebimento da ordem de serviço no endereço constante do cadastro de fornecedores ou do contrato, até o limite de 15% (quinze por cento) sobre o valor do contrato, caso seja inferior a 30 (trinta) dias, no caso de retardamento na entrega;

III. Multa moratória de 20% (vinte por cento) sobre o valor do contrato, na hipótese de atraso superior a 30 (trinta) dias;

7.2. Na hipótese de ato ilícito, outras ocorrências que possam acarretar transtornos às atividades da Administração, desde que não caiba a aplicação de sanção mais grave, ou descumprimento por parte do licitante de qualquer das obrigações definidas neste instrumento, no contrato ou em outros documentos que o complementem, não abrangidas nos subitens anteriores, serão aplicadas, sem prejuízo das demais sanções previstas na Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada, e na Lei nº 10.520/02, as seguintes penas:

a) Advertência;

b) Multa de 1% (um por cento) até 20% (vinte por cento) sobre o valor objeto do contrato, conforme o caso;

7.3. O valor da multa aplicada deverá ser recolhido ao Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú – CPSRM, no prazo de 05 (cinco) dias a contar da notificação ou decisão do recurso, por meio de transferência bancária.

7.3.1. Se o valor da multa não for pago, ou depositado, será automaticamente descontado do pagamento a que o licitante fizer jus.

7.3.2. Em caso de inexistência ou insuficiência de crédito do licitante, o valor devido será cobrado administrativamente ou inscrito como dívida ativa e cobrado mediante processo de execução fiscal, com os encargos correspondentes.

7.4. Constituem motivos para rescisão do contrato:

7.4.1. O descumprimento das condições contratuais ou o seu cumprimento de forma irregular;

7.4.2. A não retirada da respectiva nota de empenho ou instrumento equivalente, no prazo estabelecido pela Administração, sem justificativa aceitável;

7.4.3. A não aceitação da redução do preço ofertado, quando se tornar superior àqueles praticados no mercado;

7.4.4. Razões de interesse público; e

7.4.5. Quaisquer dos motivos elencados no art. 78 da Lei nº 8.666/93.

7.5. Procedimento Administrativo: As sanções serão aplicadas após regular processo administrativo, assegurada a ampla defesa e o contraditório.

7.5.1- No processo de aplicação de penalidades é assegurado o direito ao contraditório e à ampla defesa, garantidos os seguintes prazos de defesa:

a) 05 (cinco) dias úteis para as sanções exclusivamente de multa e advertência;

b) 10 (dez) dias corridos para a sanção de impedimento de licitar e contratar com o Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM e descredenciamento no Cadastro de Fornecedores do Consórcio Público de Saúde da Região de Maracanaú - CPSRM pelo prazo de até 05 (cinco) anos.

7.5.2. Para todo ato inconveniente ou ilícito que tenha indício de causar dano ou prejuízo a Administração Pública ou ao erário deverá inaugurar um procedimento administrativo de apuração dos fatos. Os casos ocorridos durante os procedimentos licitatórios serão comunicados oficialmente e, devidamente instruído, pela Pregoeira à Procuradoria Jurídica para apuração.

CLÁUSULA OITAVA - DA RESCISÃO

8.1. A inexecução total ou parcial do presente contrato enseja a sua rescisão, com as consequências contratuais, as previstas em lei e no Edital.

8.2. Além da aplicação das multas já previstas, o presente contrato ficará rescindido de pleno direito, independente de notificação judicial ou extrajudicial, sem que assista à Contratada o direito de reclamar indenizações relativas às despesas decorrentes de encargos provenientes da sua execução, ocorrendo quaisquer infrações às suas cláusulas e condições ou nas hipóteses previstas na Legislação, na forma dos artigos 77 e 78 da Lei 8.666/93.

8.3. O procedimento de rescisão observará os ditames previstos nos artigos 79 e 80 da Lei de Licitações.

CLÁUSULA NONA – DA FISCALIZAÇÃO DO CONTRATO

9.1. A Fiscalização do Contrato será exercida por Servidora do Consórcio, e ainda pelas diretoras das unidades de saúde POLICLÍNICA e CEO, doravante denominadas fiscal de contrato, especialmente designadas pelo Secretário Executivo, as quais deverão exercer em toda a sua plenitude a ação de que trata o art. 67 da Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada.



10. CLÁUSULA DEZ - DAS DISPOSIÇÕES FINAIS

- 10.1. A Contratada se obriga a manter, durante toda a execução do contrato, em compatibilidade com as obrigações por ele assumidas, todas as condições de habilitação e qualificação exigidas na licitação.
- 10.2. O presente contrato tem seus termos e sua execução vinculada ao Edital de licitação e à proposta licitatória.
- 10.3. A Contratante se reserva o direito de fazer uso de qualquer das prerrogativas dispostas no artigo 58 da Lei nº 8.666/93, alterada e consolidada.
- 10.4. O presente contrato poderá ser alterado unilateralmente pela Administração ou por acordo das partes, com as devidas justificativas, nos casos previstos na Lei.
- 10.5. A inadimplência do contratado com referência aos encargos trabalhistas, fiscais e comerciais não transfere à Contratante a responsabilidade por seu pagamento, nem poderá onerar o objeto do contrato ou restringir a regularização e o uso dos serviços pela Administração.
- 10.6. A contratada, na execução do contrato, sem prejuízo das responsabilidades contratuais e legais, não poderá subcontratar dos serviços, sob pena das medidas administrativas cabíveis.
- 10.7. A Administração rejeitará, no todo ou em parte, os serviços executados em desacordo com os termos do Edital, da proposta e deste contrato.
- 10.8. Integram o presente contrato, independente de transcrição, todas as peças que formam o procedimento licitatório e a proposta adjudicada.
- 10.9. A Contratada, na vigência do Contrato, será a única responsável perante terceiros pelos atos praticados por seu pessoal, eximida a Contratante de quaisquer reclamações e indenizações.

CLÁUSULA ONZE – DO FORO

11.1. O foro da Comarca de Maracanaú é o competente para dirimir questões decorrentes da execução deste Contrato, em obediência ao disposto no § 2º do artigo 55 da Lei 8.666 de 21 de junho de 1993, alterada e consolidada.

Assim pactuadas, as partes firmam o presente Instrumento, lavrado nesse Consórcio, perante testemunhas que também o assinam, para que produzam os seus jurídicos e legais efeitos.

Maracanaú/CE, __ de _____ de _____.

CONTRATANTE

CONTRATADA

Testemunhas:

01. _____
Nome:
CPF:

02. _____
Nome:
CPF: